PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE

PROGRAMA: 10 - Educación

AREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:
Dirección de Planeación y Evaluación

SUBPROGRAMA: 2028 - Educación Superior

TITULAR: CONTRERAS ESCOBAR CRISTOBAL

ACTIVIDAD: 4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. 4.1

ANTECEDENTES

Con el propósito de ofrecer una educación de calidad, la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense ha promovido al interior de los Programas Educativos (PPEE), la evaluación de organismos externos a través del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES), para lo cual al inicio del año 2021 se logró que el 100% de los PPEE estuvieran acreditados, es decir 11 programas de nivel TSU y 10 de Licenciatura y/o ingeniería alcanzaron esta distinción. Para 2025 de 21 PPEE se tiene el 66.66% acreditados es decir 14 PPEE de 21, pero dada su vigencia, para cierre de año 5 acreditaciones se estarán venciendo, por lo que solo se contara con 8 PPEE acreditados, lo que representa el 38%.

De igual forma y con el firme propósito de fortalecer la calidad en el servicio educativo la institución trabaja en la consolidación de sus procesos a través de la certificación de sus procesos, como es el caso del Sistema de Gestión Integral, que en 2020 obtuvo la recertificación de la norma ISO 9001:2015 (Calidad) y la NMX-R-025-SCFI-2015 (Igualdad laboral y no discriminación).

Así mismo se trabaja con el Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SEAES) con fines de evaluación y mejora continua.

El objetivo principal de las evaluaciones internas en una organización es analizar y mejorar el desempeño en las diversas áreas, como sus procesos, recursos y resultados, con el fin de optimizar su funcionamiento y alcanzar sus metas estratégicas. Estas evaluaciones proporcionan información valiosa para la toma de decisiones y la implementación de mejoras continuas. En el 2025 se aplicaron las evaluaciones del Programa Anual de Evaluación (PAE), Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR), Programa Operativo Anual (POA), Evaluación de Servicios, las cuales permiten la integración de reportes e informes de actividades, evaluaciones de la gestión entre otros.

DIAGNOSTICO:

Por acuerdo Institucional las acreditaciones solo se realizarán a nivel Licenciatura y/o Ingeniería, una vez que los PPEE del nuevo modelo educativo sean evaluables, por lo que para 2026 se iniciará el ejercicio con solo 8 programas acreditados.

En materia del Sistema de Gestión Integral, para la norma ISO 9001:2015 está vigente el ciclo de certificación 2023-2026 y para la norma Mexicana en Igualdad Laboral y No Discriminación está vigente el ciclo de certificación 2024-2028; realizando para ambas normas las respectivas auditorías internas y de seguimiento durante el año 2025.

Así mismo se implementan evaluaciones internas institucionales tales como: PID, SGI, POA, Transparencia, PAE, PTCI y PTAR.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE

PROGRAMA: 10 - Educación

AREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:
Dirección de Planeación y Evaluación

SUBPROGRAMA: 2028 - Educación Superior

TITULAR: CONTRERAS ESCOBAR CRISTOBAL

ACTIVIDAD: 4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. 4.1

OBJETIVO:

Medir la cobertura de matrícula en programas educativos acreditados a través de evaluaciones externas que propicien un servicio educativo de buena calidad.
Mantener vigente la certificación del Sistema de Gestión Integral bajo los criterios de las normas ISO 9001:2015 y NMX-R-025-SCFI-2015; mediante la implementación de controles internos para mejorar la prestación del servicio educativo que brinda la UTHH.
Aplicar las evaluaciones institucionales mediante los instrumentos establecidos para el control operacional de los procesos establecidos.

META:	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	INDICADOR:	UNIDAD DE MEDIDA:	MEDIO DE VERIFICACIÓN
774	MIDE EL NÚMERO DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS DE NIVEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO Y LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSEQUE, QUE HAN SIDO EVALUADOS Y OBTIENEN LA ACREDITACIÓN O SON RECONOCIDOS POR ALGÚN ORGANISMO EVALUADOR, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR CALIDAD EDUCATIVA A LOS ESTUDIANTES.	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS RECONOCIDOS POR SU CALIDAD PEIPEC= (NEIPERC/NEFPEE)*100 NEIPERC= NÚMERO DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS RECONOCIDOS POR SU CALIDAD NEFPEE= NÚMERO DE ESTUDIANTES FORMADOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS EVALUABLES	ESTUDIANTE	INFORME TRIMESTRAL DE PROGRAMAS EDUCATIVOS RECONOCIDOS POR SU CALIDAD, GENERADO Y UBICADO DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN DE LA META:

Trimestral

CALENDARIZACIÓN DE LA META:

Trimestre:	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	Meta Anual
Meta absoluta	0	0	774	0	774
Meta relativa (%)					

JUSTIFICACIÓN DEL RECURSO

Llevar a cabo evaluaciones internas y externas de los PPEE y de los procesos institucionales, mismas que permitirán verificar el grado de cumplimiento de la misión y visión institucional.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE

PROGRAMA: 10 - Educación

AREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:
Dirección de Planeación y Evaluación

SUBPROGRAMA: 2028 - Educación Superior

TITULAR: CONTRERAS ESCOBAR CRISTOBAL

ACTIVIDAD: 4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. 4.1

Estrategias	Lineas de Acción
1. Implementar acciones para mantener la Acreditación de los Programas Educativos. 10. Dar seguimiento al cumplimiento de los indicadores del Programa Institucional de Desarrollo 2. Implementar estrategias para mantener vigente la certificación del Sistema de Gestión Integral, bajo las directrices de las normas ISO 9001:2015 y NMX-R-025-SCFI-2015 respectivamente. 3. Llevar a cabo la planeación estratégica institucional, así como dar seguimiento al programa y al cumplimiento de metas a fin de contar con elementos básicos que permitan la toma de decisiones 4. Mantener actualizada la información estadística, programática y de evaluación institucional. 5. Dar seguimiento a las gestiones en materia de la Ley de archivos para el estado de Hidalgo 6. Dar seguimiento a las solicitudes en materia de la ley de transparencia y acceso a la información pública gubernamental. 7. Dar seguimiento a los trámites y servicios mediante el programa anual de mejora regulatoria de la UTHH. 8. Dar seguimiento a los Consejos Técnicos de Educación Superior para Contribuir a la calidad de los servicios educativos de la institución mediante la planeación, desarrollo y evaluación, de estrategias y acciones orientadas a alcanzar la Misión, Visión y Objetivos Institucionales. 9. Coordinar el Sistema de Control Interno Institucional.	1.1 Realizar los seguimientos para mantener las acreditaciones vigentes. 10.1 Coordinar el cumplimiento de los indicadores del Programa Institucional de Desarrollo 2.1 Evaluar el Desempeño del Sistema de Gestión Integral 2.2 Realizar actividades para la mejora continua de la norma ISO 9001:2015 2.3 Realizar actividades para la mejora continua de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015. 3.1 Integrar del Programa Operativo Anual en forma participativa y dar seguimiento al cumplimiento de metas. 4.1 Contar con los elementos de información, evaluación y estadística institucional. 5.1 Establecer acciones para el desarrollo del Sistema Institucional de Archivo de la UTHH . 6.1 Mantener actualizada la plataforma nacional y estatal de transparencia. 6.2 Atender oportunamente las solicitudes en materia de la ley de transparencia y acceso a la información pública gubernamental 7.1 Mantener actualizado los trámites y servicios en el portal estatal de RUTS. 8.1 Coordinar las actividades para la integración de la Ruta de Mejora Académica y el Plan Institucional de Mejora continua. 9.1 Proporcionar seguimiento al Sistema de Control Interno Institucional.

RESULTADOS ESPERADOS

1.- Promover Programas educativos de buena calidad.
2.- Mantener las certificaciones del Sistema de Gestión Integral.
3.- Programa Operativo Anual 2026 autorizado.
4.- Evaluaciones trimestrales de avances de la operación de la institución.
5. Dar cumplimiento a las 48 fracciones en materia de transparencia y acceso a la información.
6.-Solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información atendidas.
7.- Actualización del portal estatal de RUTS.
8.- Mantener disponible la información en materia de la Ley de Archivos, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
9.- Contar con una Ruta de Mejora Académica Institucional y programa institucional de mejora continua por ciclo escolar.
10.- Cumplir con lo dispuesto en el manual administrativo en materia de control interno.
11.- Cumplir con las metas establecidas en los indicadores del Programa Institucional de desarrollo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE

PROGRAMA: 10 - Educación

AREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:
Dirección de Planeación y Evaluación

SUBPROGRAMA: 2028 - Educación Superior

TITULAR: CONTRERAS ESCOBAR CRISTOBAL

ACTIVIDAD: 4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. 4.1

ACCIÓN / ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2026												TOTAL DE ACTIVIDADES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1.1 Realizar los seguimientos para mantener las acreditaciones vigentes.														
1.1.1 Seguimiento a las Acreditaciones de PPEE	Seguimiento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	8
10.1 Coordinar el cumplimiento de los indicadores del Programa Institucional de Desarrollo														
10.1.1 Reportar los avances trimestrales alcanzados en las metas de los Indicadores PID	Seguimiento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
2.1 Evaluar el Desempeño del Sistema de Gestión Integral														
2.1.2 Auditoría interna	Auditoría realizada	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
2.1.1 Auditoría externa	Auditoría realizada	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
2.2 Realizar actividades para la mejora continua de la norma ISO 9001:2015														
2.2.1 Reuniones de revisión por la dirección	Reunión realizada	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
2.2.2 Reporte de cumplimiento de indicadores del SGI	Reporte generado	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3
2.3 Realizar actividades para la mejora continua de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015.														
2.3.1 Reuniones del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación	Reunión	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
2.3.2 Reporte de cumplimiento del plan de acción de la política de igualdad laboral y no discriminación	Reporte	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3
2.3.3 Reporte de cumplimiento del programa anual de actividades para la conciliación del trabajo y la familia	Reporte	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3
2.3.4 Reporte de cumplimiento del plan de capacitación y sensibilización en igualdad y no discriminación	Reporte	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3
3.1 Integrar del Programa Operativo Anual en forma participativa y dar seguimiento al cumplimiento de metas.														
3.1.1 Coordina la actualización de las cuotas y tarifas así como la estimación de ingresos propios para el ejercicio fiscal siguiente.	Documento	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
3.1.2 Elaborar el plan de trabajo para la integración del AntePOA correspondiente al siguiente ejercicio fiscal ante la Rectoría y Líderes de Proyectos.	Plan de trabajo	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
3.1.3 Establecer estructura de la MIR	Documento	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE

PROGRAMA: 10 - Educación

AREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:
Dirección de Planeación y Evaluación

SUBPROGRAMA: 2028 - Educación Superior

TITULAR: CONTRERAS ESCOBAR CRISTOBAL

ACTIVIDAD: 4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. 4.1

3.1.4 Elaboración de cartas descriptivas del POA	Cartas elaborada	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
3.1.5 Captura de la MIR en SIIPPED	Captura	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
3.1.6 Captura de insumos en sistema POA	Captura	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
3.1.7 Solicitud de captura de metas del POA	Solicitud	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
3.1.8 Seguimiento a la captura de metas POA	Captura	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
3.1.9 Captura en SIIPPED de indicadores alcanzados (trimestral)	Captura	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
3.1.11 Atención de solicitud de indicadores para la ASEH	Atención	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
3.1.12 Solicitud de captura de actividades alcanzadas en POA	Solicitud	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
3.1.13 Seguimiento a las actividades alcanzadas	Solicitud	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
3.1.10 Captura en SIIPPED de indicadores alcanzados (anual)	Captura	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
4.1 Contar con los elementos de información, evaluación y estadística institucional.														
4.1.1 Recepción de informe trimestral de actividades relevantes (ITAR)	Proceso	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
4.1.2 Integración de estadística con formatos 911	Informe realizado	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
4.1.3 Captura y Seguimiento a estadística básica cuatrimestral	Proceso	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
4.1.4 Actualización de estadística institucional e instrumentos de planeación	Proceso	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.1.5 Integración del informe de actividades	Documento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
4.1.6 Integración del informe de evaluación de la gestión	Documento	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
4.1.7 Integración del PAE (Programa Anual de Evaluación)	Documento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
4.1.8 Seguimiento del PAE	Documento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
5.1 Establecer acciones para el desarrollo del Sistema Institucional de Archivo de la UTHH.														
5.1.1 Seguimiento a la validación de instrumentos de consulta y control archivístico de acuerdo a la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.	Validación realizada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE

PROGRAMA: 10 - Educación

AREA RESPONSABLE DEL PROYECTO:
Dirección de Planeación y Evaluación

SUBPROGRAMA: 2028 - Educación Superior

TITULAR: CONTRERAS ESCOBAR CRISTOBAL

ACTIVIDAD: 4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS

NUM. 4.1

5.1.2 Realizar reuniones informativas para dar cumplimiento a la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.	Reunión realizada	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
5.1.3 Resguardo de los expedientes transferidos por las unidades administrativas al archivo de concentración	Transferencias realizadas	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3
6.1 Mantener actualizada la plataforma nacional y estatal de transparencia.														
6.1.1 Reportar trimestralmente los requerimientos de Información por parte del Portal Federal y Estatal de transparencia	Reporte	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
6.2 Atender oportunamente las solicitudes en materia de la ley de transparencia y acceso a la información pública gubernamental														
6.2.1 Atender solicitudes de Acceso a la Información por parte de la Ciudadanía	Atención	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
7.1 Mantener actualizado los trámites y servicios en el portal estatal de RUTS.														
7.1.1 Actualizar el portal estatal de RUTS	Atención	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
8.1 Coordinar las actividades para la integración de la Ruta de Mejora Académica y el Plan Institucional de Mejora continua.														
8.1.1 Seguimiento a la sesión de diagnóstico y planeación	Actividad realizada	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
8.1.2 Seguimiento a la sesión de seguimiento y Evaluación	Actividades realizadas	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	6
9.1 Proporcionar seguimiento al Sistema de Control Interno Institucional.														
9.1.1 Llevar a cabo la evaluación anual al Sistema de Control Interno Institucional.	Evaluación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
9.1.2 Elaborar proyecto de informe anual	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9.1.3 Integrar Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI)	Documento	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9.1.4 Seguimiento al PTCI y avance trimestral.	Seguimiento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4
9.1.5 Integrar el Reporte Anual de comportamiento de Riesgos 2025	Documento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9.1.6 Integración del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR)	Documento	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9.1.7 Seguimiento al PTAR y avance trimestral.	Seguimiento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4