Informe de Actividades del Titular del Organismo del periodo que se reporta y el acumulado en su caso.

Contenido

Acerca del lenguaje 5

ALINEACIÓN 5

I. Evaluación Programática Presupuestal 5

II. Presupuesto de ingresos 5

III. Estado del ejercicio del presupuesto 6

IV. Cumplimiento con el prog. de racion., disciplina y eficiencia del gasto público 6

V. Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios 6

VI. Cumplimiento con el programa de Infraestructura y Equipamiento 6

VII. Regulación de bienes muebles e inmuebles 6

Componente 1. ESTUDIANTES DEL NIVEL SUPERIOR DE EDUCACIÓN EN INSTITUCIONES PÚBLICAS FORMADOS. 8

Objetivo: 8

Definición: 8

Resultado del indicador: 8

1.1 Matrícula. 9

Matrícula cuatrimestre enero – abril 2026. 9

Matrícula por género 10

Matrícula por género y programa educativo del Nivel 5B (TSU) 10

Matrícula por género y programa educativo del Nivel 5A (Licenciatura). 12

1.2 Aprovechamiento académico. 14

Aprovechamiento académico del Nivel 5B (TSU) enero - abril 2026. 14

Aprovechamiento académico del Nivel 5A (Licenciatura) enero - abril 2026. 15

1.3 Reprobación definitiva. 16

Reprobación definitiva del Nivel 5B (TSU) enero - abril 2026. 16

Reprobación definitiva del Nivel 5A (Licenciatura) enero - abril 2026. 17

1.4 Deserción cuatrimestral. 19

Deserción cuatrimestral Nivel 5B (TSU) enero - abril 2026. 19

Deserción cuatrimestral Nivel 5A (Licenciatura) enero – abril 2026. 20

Acciones tomadas para atender la deserción escolar: Periodo enero - marzo 2026. 21

1.5 Asignación de becas. 22
1.6 Capacidad instalada. 23
1.7 Laboratorios y talleres. 24
1.8 Materiales didácticos y de apoyo bibliográfico. 26
1.9 Planta Académica de Tiempo Completo con Perfil Deseable. 28
1.10 Actividades culturales. 30
1.11 Actividades deportivas. 31
1.12 Servicios médicos. 31
1.13 Servicios estudiantiles (Psicología). 33
11.14 Capacitación de personal docente. 35
Componente 2. SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR OTORGADOS. 36
Objetivo: 36
Definición: 36
Resultado del indicador: 36
2.1 Vinculación. 37
2.2 Promoción y difusión del modelo educativo. 37
2.3 Convenios 39
Convenios firmados. 39
2.4 Educación Continua. 40
2.5 Estudios y servicios tecnológicos. 41
2.6 Egresados en el sector laboral. 42
Seguimiento al Nivel 5B (TSU) 42
Seguimiento al Nivel 5A (Licenciatura) 42
2.7 Movilidad académica. 43
2.8 Estadías 44
Componente 3. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADA. 47
Objetivo: 47
Definición: 47
Resultado del indicador: 47
3.1 Productos de Investigación: 48
Agrobiotecnología 48
Tecnologías de la Información 48
Componente 4. INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EVALUADOS. 49

Objetivo: 49
Definición: 49
Resultado del indicador: 49
4.1 Evaluación Institucional. 49
4.2 Sistema de Gestión Integral 50
4.3 Transparencia y acceso a la información pública. 51
4.4 Archivo institucional 52
4.5 Sistema de Control Interno Institucional 53
4.6 Implementación de Sistemas de Información. 54
4.7 Consejo Técnicos Escolares de Educación Superior. 55
Componente 5. NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR ATENDIDAS. 56
Objetivo: 56
Definición: 56
Resultado del indicador: 56
5.1 Sentencia y/o laudos. 57
5.2 Sesiones del Consejo Directivo. 57
5.3 Personal Académico y Administrativo. 57
5.4 Recursos Humanos 58
5.6 Costo Total del Personal. 59
5.7 Fuentes de financiamiento. 59
Estructuras de subsidios enero – marzo 2026 59
Subsidio Estatal 59
Subsidio Federal 60
5.8 Composición de los ingresos propios y programas especiales. 60
5.9 Seguimiento Programático Presupuestal de Programas Especiales Ejercicios Anteriores. 63
5.10 Seguimiento Programático Presupuestal de Programas Especiales 2026 64
5.11 Aplicación de ingresos propios enero – marzo 2026. 64
5.12 Indicadores del costo de operación por carreras y por alumnos al mes de marzo 2026. 64
5.13 Análisis presupuestal de operación 64
5.14 Sistema de Evaluaciones de Armonización Contable (SEVAC) 65
5.15 Mantenimiento e infraestructura. 65
5.16 Unidad Interna de Protección Civil 67

5.17 Recursos Materiales y Servicios 67

6. ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS, RECTORÍA, DIRECCIÓN ACADÉMICA y PROGRAMAS EDUCATIVOS 69

Actividades extraordinarias. 69

Actividades de la Dirección Académica 78

Actividades de los programas educativos. 80

Comisiones Académicas Nacionales 80

Proyecto Académico 80

Conferencia/plática (impartida) 80

Conferencia/plática (asistencia) 81

Congresos/Simposio/Foro (participación) 82

Congresos/Simposio/Foro (asistencia) 82

Capacitación: Cursos/talleres/etc. (asistencia) 83

Concurso (participación) 85

Reunión con padres de familia 85

Otros 86

Acerca del lenguaje

El lenguaje empleado en este informe no busca generar ninguna distinción ni marcar diferencias entre hombre y mujeres, por lo que las referencias o alusiones en la redacción hechas hacia un género representan a ambos sexos.

En este sentido, el término "**alumno(s)"** hace alusión a toda la población estudiantil (hombres y mujeres) inscrita en esta casa de estudios; asimismo, **cualquier otra referencia de género** utilizada en el presente documento se entenderá como inclusiva de ambos sexos.

ALINEACIÓN

En cumplimiento al Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Hidalgo, en el Artículo 14. Que a la letra dice "El Informe de Actividades que presente y rinda el Titular del Organismo ante el Órgano de Gobierno, deberá contener todas las actividades sustantivas y anexar a la carpeta ejecutiva el soporte de la información, debiéndose reflejar en forma real y objetiva el desempeño, resultados, las metas establecidas en los indicadores y objetivos generales y específicos que se han obtenido al periodo que se informa, lo cual deberá ser congruente a lo establecido por el Plan Estatal de Desarrollo, Programa Institucional, Programas Sectoriales, el Programa Operativo Anual y a los Objetivos para el Desarrollo Sostenible. Así mismo se deberá informar de la situación de los laudos laborales, empresas, fideicomisos en los que la Entidad Paraestatal sea parte".

Con respecto a lo anterior, en el desempeño de las políticas establecidas y su cumplimiento se destaca lo de los siguientes rubros:

I. Evaluación Programática Presupuestal

En el trimestre enero - marzo el presupuesto original programado/modificado fue de $30,209,898.00 de los cuales se devengaron $21,746,982.16 dando como resultado una variación positiva de $8,462,915.84.

II. Presupuesto de ingresos

Ingresos Propios: El presupuesto original estimado para el trimestre enero-marzo fue de $5,981,778.00, se tuvo una recaudación de $5,931,199.70.

Ingresos Federales: El presupuesto original autorizado para el trimestre enero-marzo fue de 0 de los cuales se recaudaron $ 0.

Ingresos Estatales: El presupuesto original autorizado para el trimestre enero-marzo fue de $12,151,200.00, de los cuales se recaudó $12,151,200.00.

III. Estado del ejercicio del presupuesto

Con relación al Estado del Ejercicio del Presupuesto, el presupuesto original programado fue de $30,209,898.00 de los cuales se devengaron $21,746,982.16 dando como resultado una variación positiva de $8,462,915.84.

IV. Cumplimiento con el prog. de racion., disciplina y eficiencia del gasto público

Para el periodo que se informa no se cuenta con un ahorro, se menciona que el ahorro estimado es por un monto de $622,478.36 hasta el 4to trimestre, de la fuente de financiamiento de ingresos propios y del recurso estatal.

V. Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios

En el trimestre el presupuesto original programado fue de $8,809,138.00 y una ampliación de $249,594.00, de los cuales se pagó la cantidad de $2,168,636.09 dando como resultado una variación de $6,890,095.91.

VI. Cumplimiento con el programa de Infraestructura y Equipamiento

La Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense no adquirió equipamiento durante el periodo enero-marzo 2026.

VII. Regulación de bienes muebles e inmuebles

Al 31 de diciembre 2025 se tiene un saldo por la cantidad de $$163,568,719.87, en el trimestre correspondiente de enero a marzo del 2026 la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense no adquirió equipamiento del capítulo 5000.
Por lo tanto, el saldo de bienes muebles e inmuebles al 31 de marzo del 2026 se mantiene en $163,568,719.87, Es importante mencionar que se tiene una depreciación acumulada de años anteriores por $88,092,146.09 por lo tanto los saldos al final del trimestre enero-marzo son de $75,476,573.78.

Montos depreciados

Edificios no habitacionales	$ 39,426,298.21
Mobiliario y equipo de administración	$ 11,982,156.93
Mobiliario y equipo de educacional y recreativo	$ 3,573,318.09
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	$ 338,049.72
Equipo de transporte	$ 5,727,174.44
Maquinaria, otros equipos y herramientas	$ 23,978,069.73
Software	$ 3,067,078.97
Total	**$88,092,146.09**

Componente 1. ESTUDIANTES DEL NIVEL SUPERIOR DE EDUCACIÓN EN INSTITUCIONES PÚBLICAS FORMADOS.

Objetivo:
Brindar atención integral al estudiantado de nuevo ingreso mediante acciones académicas y de acompañamiento en los ámbitos académico, socioemocional y formativo, a través de la implementación del programa de tutorías, el programa de becas, las actividades culturales y deportivas, así como la dotación de material didáctico, con el propósito de favorecer su permanencia y lograr la conclusión exitosa de sus estudios de educación superior.

Definición:
Mide el número de estudiantes que concluyen en cada periodo escolar en la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense, con la finalidad de mejorar la eficiencia terminal y disminuir el abandono escolar en la institución.

Resultado del indicador:

PROGRAMA O PROYECTO POA Componente/Actividad	Meta Anual (Inicial)	Meta Anual (Ratificada)	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Variables	PROGRAMADO				ALCANZADO				Avance acumulado al periodo	% DE CUMPLIMIENTO AL PERIODO
						Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre		
1. ESTUDIANTES DEL NIVEL SUPERIOR DE EDUCACIÓN EN INSTITUCIONES PÚBLICAS FORMADOS	1050	1084	PORCENTAJE DE RETENCIÓN ESCOLAR	PRE= (NEC/MAI)*100	NEC=NUMERO DE ESTUDIANTADO QUE CONCLUYERON EL PERIODO REPORTADO (MATRÍCULA INICIAL ATENDIDA MAS TEMPORALES Y DEFINITIVAS) MAI= MATRÍCULA INICIAL ATENDIDA			1084						0	0%
1.1 EVALUACIÓN ACADÉMICA AL ESTUDIANTADO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	140927 / 16267		PROMEDIO DE APROVECHAMIENTO ACADÉMICO INSTITUCIONAL 140927 / 16267 8.66	PEAI= (SCAP/STA)	SCAP=A; SUMATORIA DE LAS CALIFICACIONES DE LAS ASIGNATURAS AL FINAL DEL PERIODO STA=SUMATORIA DEL TOTAL DE ASIGNATURAS		140927 / 16267	140927 / 16267	140927 / 16267						
1.2 IMPARTICIÓN DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EN EDUCACIÓN SUPERIOR	2080	2641	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS CON LA IMPARTICIÓN DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES	PIEAE=(EBAE/EECP)*100	EBAE= ESTUDIANTES BENEFICIADOS CON ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES EECP=ESTUDIANTES DE PRIMER CICLO DE FORMACIÓN		1263	443	935					0	0%
1.3 ATENCIÓN COMPENSATORIA A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	8387	8484	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CON ATENCIÓN COMPENSATORIA	PEACE= (EAC/TEM)*100	EAC=ESTUDIANTES CON ATENCIÓN COMPENSATORIA TEM= TOTAL DE ESTUDIANTES MATRICULADOS		3158	2207	3119					0	0%
1.4 OTORGAMIENTO DE BECAS INSTITUCIONALES A ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	254	330	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CON BECAS INSTITUCIONALES OTORGADAS	PEBA= (EB/TEB)*100	EB= ESTUDIANTES BECADOS TEB=TOTAL DE ESTUDIANTES A BECAR		0	0	330					0	0%
1.5 DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO A DOCENTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	30	30	PORCENTAJE DE MATERIAL DIDÁCTICO DISTRIBUIDO A DOCENTES	PMDDD=(MDD/MDPD)*100	MDD= MATERIAL DIDÁCTICO DISTRIBUIDO MDPD= MATERIAL DIDÁCTICO PROGRAMADO PARA DISTRIBUIR		10	10	10					0	0%
1.6 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	100	82	PORCENTAJE DE PERSONAL DOCENTE CAPACITADO	PPDC = (PDC/PDA)*100	PDC= PERSONAL DOCENTE CAPACITADO PDA= PERSONAL DOCENTE ACTIVO	15	10	52	5	19				19	23%

El Componente 1, que se centra en los Estudiantes del nivel superior de educación en instituciones públicas formados, está integrado por 6 actividades: 1.1 Evaluación académica al estudiantado de educación superior, 1.2 Impartición de actividades extracurriculares en educación superior, 1.3 Atención compensatoria a estudiantes de educación superior, 1.4 Otorgamiento de becas institucionales a estudiantes de educación superior, 1.5 Distribución de material didáctico a docentes de educación superior, 1.6 Capacitación del personal docente en instituciones de educación superior.

En el periodo que se reporta la actividad que cuenta con meta programada es la 1.6 Capacitación del personal docente en instituciones de educación superior, la cual alcanzó un 23% de cumplimiento en el periodo.

1.1 Matrícula.

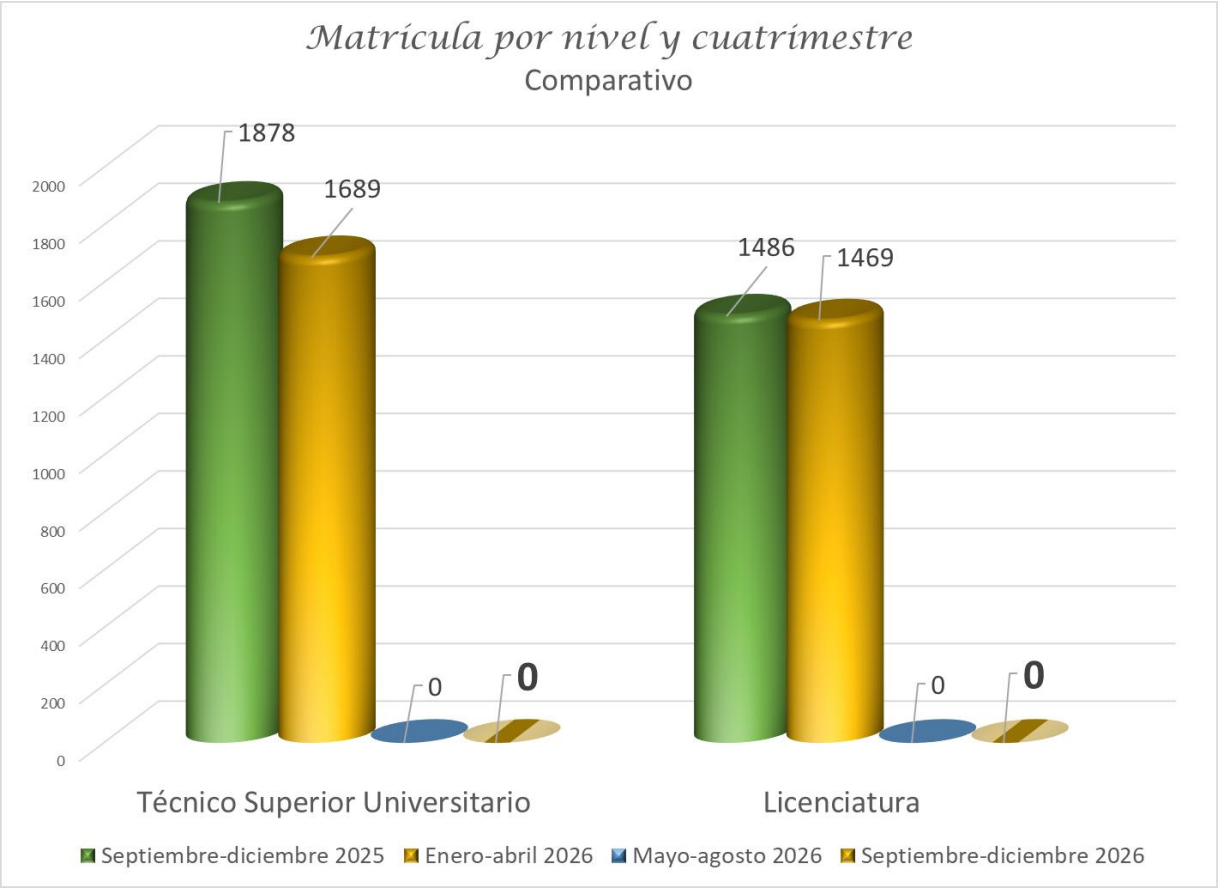
Matrícula cuatrimestre enero – abril 2026.

Al inicio del cuatrimestre enero - abril se contó con una matrícula de 3,158 estudiantes, 1,689 de TSU y 1,469 de Licenciatura. La matrícula por género estuvo compuesta por 1,722 hombres y 1,436 mujeres que corresponde a un 55% y 45% respectivamente.

Matrícula por nivel educativo.

	Septiembre-diciembre 2025	Enero-abril 2026	Mayo-agosto 2026	Septiembre-diciembre 2026
TSU	1878	1689		
Licenciatura	1486	1469		
Total	**3364**	**3158**		

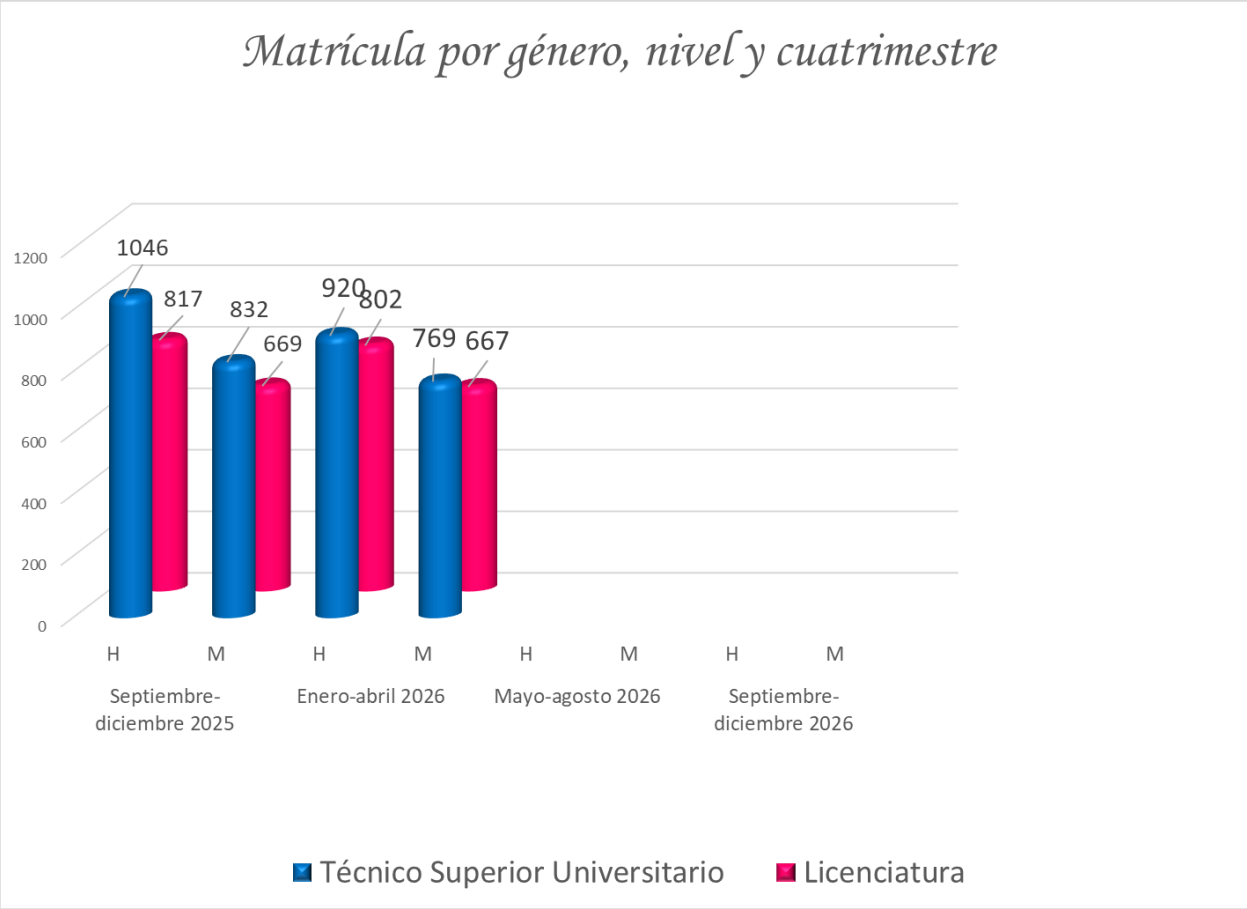
Fuente: Departamento de Control Escolar.



Matrícula por género

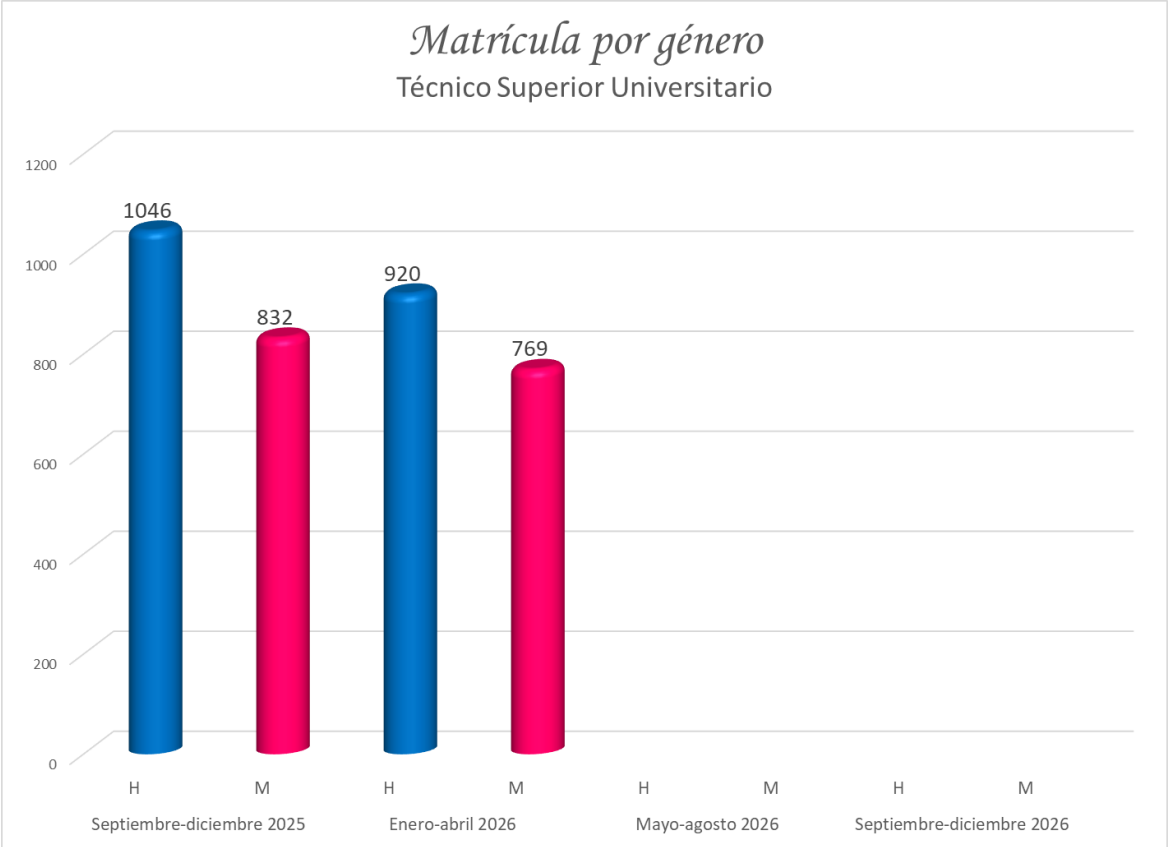
	Septiembre-diciembre 2025		Enero-abril 2026		Mayo-agosto 2026		Septiembre-diciembre 2026	
	H	M	H	M	H	M	H	M
Técnico Superior Universitario	1046	832	920	769				
Licenciatura	817	669	802	667				
SubTotal	1863	1501	1722	1436				
Total	**3364**		**3,158**					

Fuente: Departamento de Control Escolar.



Matrícula por género y programa educativo del Nivel 5B (TSU)

La matrícula de TSU estuvo conformada por 1689 estudiantes de los cuales 920 son hombres y 769 mujeres que corresponde a un 54% y 46% respectivamente. Esta matrícula pertenece a los programas educativos del Nuevo Modelo Educativo 2024.

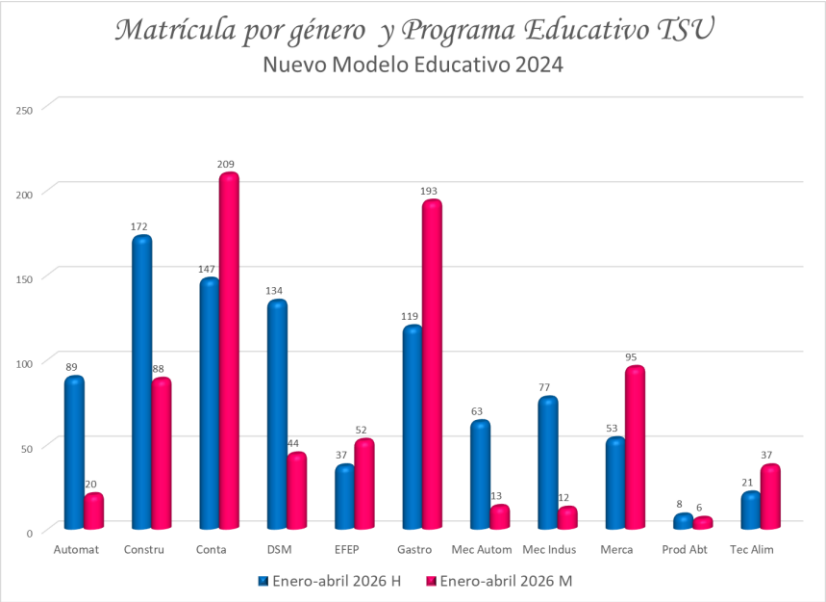


Programas educativos del Nuevo Modelo Educativo 2024

Programa Educativo	Septiembre-diciembre 2025			Enero-abril 2026			Mayo-agosto 2026			Septiembre-diciembre 2026		
	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T
Automatización	102	22	**124**	89	20	**109**						
Construcción	201	88	**289**	172	88	**260**						
Contaduría	153	224	**377**	147	209	**356**						
Desarrollo de Software Multiplataforma	157	51	**208**	134	44	**178**						
Emprendimiento, Formulación y Evaluación de Proyectos	48	56	**104**	37	52	**89**						

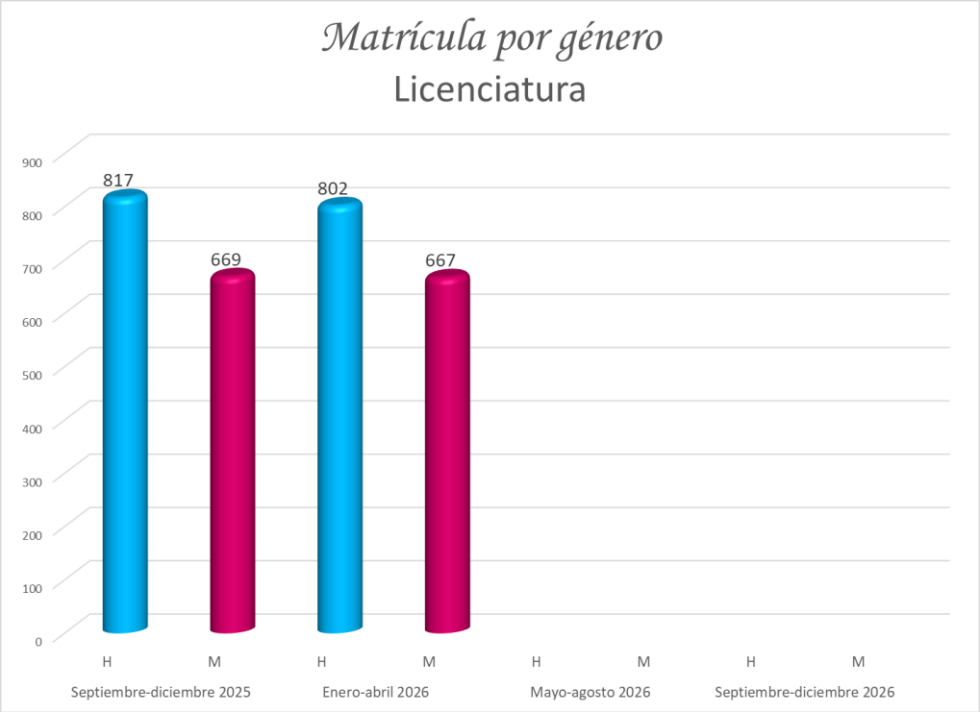
Gastronomía	126	208	**334**	119	193	**312**						
Mecánica Automotriz	71	16	**87**	63	13	**76**						
Mecánica Industrial	93	13	**106**	77	12	**89**						
Mercadotecnia	59	104	**163**	53	95	**148**						
Producción Agrobiotecnológica	8	7	**15**	8	6	**14**						
Tecnología de Alimentos	28	43	**71**	21	37	**58**						
Total por género	1046	832	**1878**	920	769	**1689**						

Fuente: Departamento de Control Escolar.



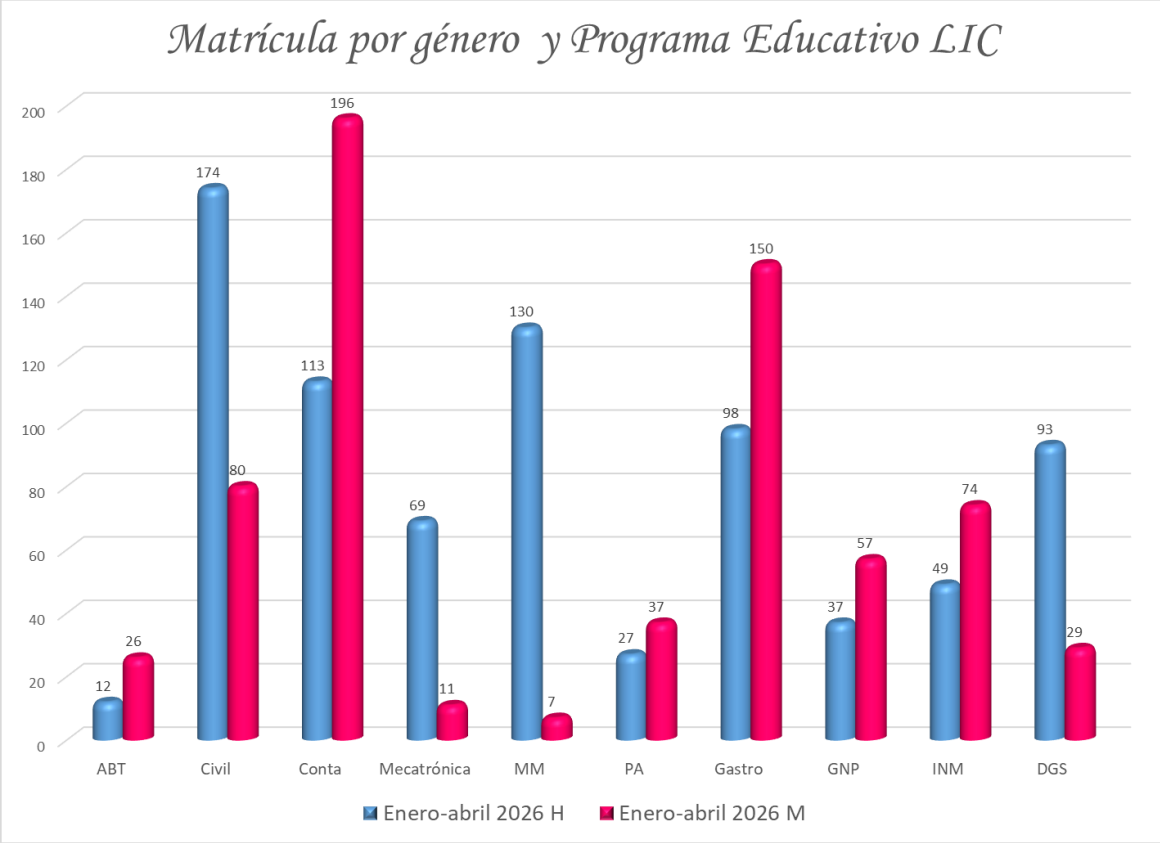
Matrícula por género y programa educativo del Nivel 5A (Licenciatura).

La matrícula de Licenciatura está conformada por 1469 estudiantes, 802 hombres y 667 mujeres que representan un 55% y 45% respectivamente.



Programa Educativo	Septiembre-diciembre 2025			Enero-abril 2026			Mayo-agosto 2026			Septiembre-diciembre 2026		
	H	M	T	H	M	T	H	M	T	H	M	T
Agrobiotecnología	12	26	**38**	12	26	**38**						
Civil	178	81	**259**	174	80	**254**						
Contaduría	115	196	**311**	113	196	**309**						
Mecatrónica	69	11	**80**	69	11	**80**						
Metal Mecánica	132	7	**139**	130	7	**137**						
Procesos Alimentarios	28	37	**65**	27	37	**64**						
Gastronomía	100	150	**250**	98	150	**248**						
Gestión de Negocios y Proyectos	39	57	**96**	37	57	**94**						
Innovación de Negocios y Mercadotecnia	49	75	**124**	49	74	**123**						
Desarrollo y Gestión de Software	95	29	**124**	93	29	**122**						
Total	817	669	**1486**	802	667	**1469**						

Fuente: Departamento de Control Escolar.



1.2 Aprovechamiento académico.

Aprovechamiento académico del Nivel 5B (TSU) enero - abril 2026.

En el trimestre a enero – marzo no se reporta aprovechamiento debido a que aún no ha concluido el cuatrimestre enero – abril.

Programa Educativo	Septiembre-diciembre 2025	Enero-abril 2026	Mayo-agosto 2026	Septiembre-diciembre 2026
NME Automatización	8.9			
NME Emprendimiento, Formulación y Evaluación de Proyectos	8.5			
NME Producción Agrobiotecnológica	8.4			
NME Construcción	8.4			
NME Contaduría	8.7			
NME Mercadotecnia	8.9			

NME Tecnología de Alimentos	8.2			
NME Gastronomía	8.6			
NME Mecánica Automotriz	8.5			
NME Mecánica Industrial	8.5			
NME Desarrollo de Software Multiplataforma	8.4			
Total	**8.6**			

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Aprovechamiento académico Nivel 5B (TSU) comparativo con resultado institucional

	Evaluación UTHH 2023-2024	Evaluación UTHH 2024-2025	Evaluación UTHH 2025-2026
Aprovechamiento Académico Septiembre-Diciembre 5B	8.8	8.7	8.6
Aprovechamiento Académico Enero-Abril 5B	8.8	8.62	
Aprovechamiento Académico Mayo-Agosto 5B	8.9	8.5	
Aprovechamiento Académico Total 5B	**8.9**	**8.6**	

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Aprovechamiento académico del Nivel 5A (Licenciatura) enero - abril 2026.

En el trimestre enero – marzo no se reporta aprovechamiento debido a que aún no ha concluido el cuatrimestre enero – abril.

Programa Educativo	Septiembre-diciembre 2025	Enero-abril 2026	Mayo-agosto 2026	Septiembre-diciembre 2026
Agrobiotecnología	8.8			
Contaduría	8.8			
Metal Mecánica	8.1			
Procesos Alimentarios	8.3			
Desarrollo y Gestión de Software	8.9			
Gastronomía	9.1			

Civil	8.8			
Mecatrónica	8.5			
Gestión de Negocios y Proyectos	9.1			
Innovación de Negocios y Mercadotecnia	9.0			
Total	**8.7**			

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Aprovechamiento académico Nivel 5A (Licenciatura) comparativo con resultado institucional

	Evaluación UTHH 2023-2024	**Evaluación UTHH 2024-2025**	**Evaluación UTHH 2025-2026**
Aprovechamiento Académico de Septiembre-Diciembre 5A	9.0	8.9	
Aprovechamiento Académico de Enero-Abril 5A	8.9	8.80	
Aprovechamiento Académico de Mayo-Agosto 5A	9.0	8.8	
Aprovechamiento Académico total 5A	**9.0**	**8.8**	

Fuente: Departamento de Control Escolar.

1.3 Reprobación definitiva.

Reprobación definitiva del Nivel 5B (TSU) enero - abril 2026.

En el periodo que se evalúa no se reporta reprobación definitiva debido a que no ha concluido el cuatrimestre. Sin embargo, se puede informar que al corte del periodo no se cuenta con bajas por reprobación.

	Alumnos reprobados definitivos del cuatrimestre	Matrícula inicial atendida cuatrimestre septiembre – diciembre	Alumnos reprobados definitivos del cuatrimestre enero-abril	Matrícula inicial atendida cuatrimestre enero – abril	Alumnos reprobados definitivos del cuatrimestre mayo-agosto	Matrícula inicial atendida cuatrimestre mayo – agosto	% Promedio de Reprobación

	septiembre-diciembre						
2023 - 2024	98	2051	68	1812	44	1690	3.71
	4.78%		3.75%		2.60%		
2024 - 2025	73	1886	43	1711	28	1633	2.70%
	3.87%		2.51%		1.71%		
2025 - 2026	80	1878		**1689**			
	4.26%						

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Reprobación definitiva del Nivel 5B (TSU) por programa educativo
Nuevo modelo educativo

Programa Educativo	**Septiembre-diciembre 2025**	**Enero-abril 2026**	**Mayo-agosto 2026**	**Septiembre-diciembre 2026**
Automatización	5			
Construcción	12			
Contaduría	7			
Desarrollo de Software Multiplataforma	13			
Emprendimiento, Formulación y Evaluación De Proyectos	7			
Gastronomía	9			
Mecánica Automotriz	9			
Mecánica Industrial	10			
Mercadotecnia	1			
Producción Agrobiotecnológica				
Tecnología de Alimentos	7			
Total	**80**			

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Reprobación definitiva del Nivel 5A (Licenciatura) enero - abril 2026.

En el periodo que se evalúa no se reporta reprobación definitiva debido a que no ha concluido el cuatrimestre. Sin embargo, se puede informar que al corte del periodo no se cuenta con bajas por reprobación.

	Alumnos reprobados definitivos del cuatrimestre septiembre-diciembre	Matrícula inicial atendida cuatrimestre sep – dic	Alumnos reprobados definitivos del cuatrimestre enero-abril	Matrícula inicial atendida cuatrimestre enero – abril	Alumnos reprobados definitivos del cuatrimestre mayo-agosto	Matrícula inicial atendida cuatrimestre mayo – agosto	% Promedio de Reprobación
2023 - 2024	3	1232	7	1236	1	639	0.32%
	0.24%		0.57%		0.16		
2024 - 2025	11	1396	8	1379	6	746	0.72%
	0.79%		0.58%		0.80%		
2025 - 2026	12	1486		**1469**			
	0.81						

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Reprobación definitiva del Nivel 5A (Licenciatura) por programa educativo.

Programa Educativo	**Septiembre-diciembre 2025**	**Enero-abril 2026**	**Mayo-agosto 2026**	**Septiembre-diciembre 2026**
Agrobiotecnología				
Contaduría	5			
Gestión de Negocios y Proyectos				
Metal Mecánica	2			
Procesos Alimentarios				
Innovación de Negocios y Mercadotecnia				
Gastronomía				
Civil	3			
Mecatrónica				
Desarrollo y Gestión de Software	2			
Total	**12**			

Fuente: Departamento de Control Escolar.

1.4 Deserción cuatrimestral.

Deserción cuatrimestral Nivel 5B (TSU) enero - abril 2026.

En el periodo que se evalúa no se cuenta con deserción definitiva del cuatrimestre, sin embargo, al corte trimestral se tienen contabilizadas 29 bajas.

	Alumnos desertores (cuatrimestre sep – dic)	Matrícula inicial atendida cuatrimestre sep – dic	Alumnos desertores (cuatrimestre enero – abril)	Matrícula inicial atendida cuatrimestre enero – abril	Alumnos desertores (cuatrimestre mayo – agosto)	Matrícula inicial atendida cuatrimestre mayo – agosto	% Promedio de Deserción
2023-2024	258	2051	141	1812	115	1690	9.05%
	12.58%		7.78%		6.80%		
2024-2025	194	1886	87	1711	74	1633	6.63
	10.28%		5.08%		4.53%		
2025-2026	196	1878		**1689**			
	10.44%						

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Deserción cuatrimestral Nivel 5B (TSU) por programa educativo.

Nuevo modelo educativo

	Septiembre-diciembre 2025	**Enero-abril 2026**	**Mayo-agosto 2026**	**Septiembre-diciembre 2026**
Automatización	15			
Construcción	32			
Contaduría	21			
Desarrollo de Sofware Multiplataforma	33			
Emprendimiento, Formulación y Evaluación de Proyectos	15			
Gastronomía	22			
Mecánica Automotriz	12			
Mecánica Industrial	17			
Mercadotecnia	15			

Producción Agrobiotecnológica	1			
Tecnología de Alimentos	13			
Total	**196**			

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Deserción cuatrimestral Nivel 5A (Licenciatura) enero – abril 2026.

En el periodo que se evalúa no se cuenta con deserción definitiva del cuatrimestre, sin embargo, al corte trimestral se tienen contabilizadas 3 bajas.

	Alumnos desertores (cuatrimestre sep – dic)	Matrícula inicial atendida cuatrimestre sep – dic	Alumnos desertores (cuatrimestre enero – abril)	Matrícula inicial atendida cuatrimestre enero – abril	Alumnos desertores (cuatrimestre mayo – agosto)	Matrícula inicial atendida cuatrimestre mayo – agosto	% Promedio de Deserción
2023 - 2024	7	1232	26	1236	8	639	1.31%
	0.57		2.10%		1.25%		
2024 - 2025	28	1396	33	1379	16	746	2.18%
	2.01%		2.39%		2.14		
2025 - 2026	24	1486		**1469**			
	1.62%						

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Deserción cuatrimestral Nivel 5A (Licenciatura) por programa educativo.

Programa Educativo	**Septiembre-diciembre 2025**	**Enero-abril 2026**	**Mayo-agosto 2026**	**Septiembre-diciembre 2026**
Agrobiotecnología				
Contaduría	5			
Gestión de Negocios y Proyectos	2			
Metal Mecánica	3			
Procesos Alimentarios	1			

Innovación de Negocios y Mercadotecnia	2			
Gastronomía	3			
Civil	6			
Mecatrónica				
Desarrollo y Gestión de Software	2			
Total	**24**			

Fuente: Departamento de Control Escolar.

Acciones tomadas para atender la deserción escolar: Periodo enero - marzo 2026.

- ✓ Desde la Tutoría Orientada con alumnos y alumnas de 2° cuatrimestre de los 10 Programas Educativos, se abordó desde las primeras sesiones el tema: Sentido de pertenencia – integración, con el objetivo de fomentar el compañerismo grupal a través de dinámicas para consolidar la confianza y el sentido de pertenencia y de esta manera eviten la deserción escolar.
- ✓ En la Tutoría Formativa con las y los estudiantes de 5° cuatrimestre de todos los Programas Educativos se aborda el tema: "Identificando mis recursos y logros" con el objetivo de reconocer el esfuerzo alcanzado hasta el momento y redefinir aquellas habilidades para el ambiente en una estadía, a través de un análisis de la autoevaluación de 4° cuatrimestre, para fortalecer la pertinencia y pertenencia a la carrera; con esto reforzamos el sentido de pertenencia para evitar posibles bajas.
- ✓ Atenciones Psicológicas: Con las canalizaciones de las y los tutores de grupo, se atienden a estudiantes de los diversos Programas Educativos brindando contención por situaciones personales que pueden afectar su motivación y constancia académica.
  Entre los principales motivos atendidos en el trimestre se identifican:
  - Problemas familiares
  - Adicciones
  - Estrés
  - Ansiedad
  - Depresión
  - Alto índice de reprobación
- ✓ Atenciones Pedagógicas: Para los 10 PP.EE., las y los estudiantes con tres o más materias reprobadas recibieron atención oportuna por los orientadores brindando estrategias pedagógicas para mejorar su rendimiento académico, generando compromisos hacia la mejora continua con la finalidad de evitar deserción por reprobación.
- ✓ Atenciones Psicopedagógicas: éstas se realizan cuando el tutor o tutora considera pertinente que sus estudiantes reciban ambos procesos por reprobación y situaciones personales o de alto índice de reprobación, en los diez programas educativos se realizó dicha intervención.
- ✓ Localizaciones: Cuando un o una estudiante presenta ausentismo a clases, reincidencia con alto índice de reprobación o faltas al reglamento escolar, el tutor o tutora de grupo de los 10 PP.EE.

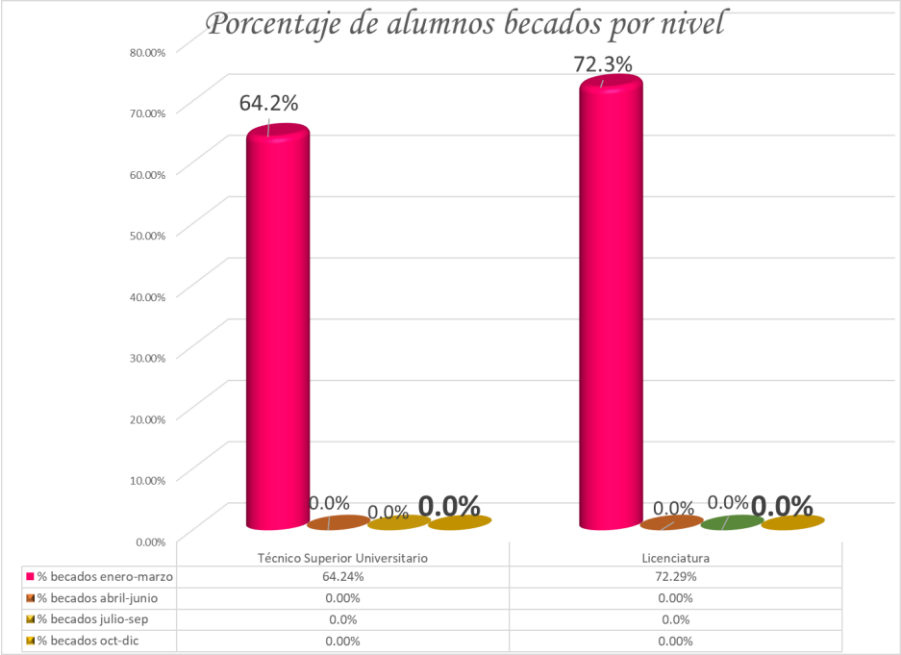
envía formato de localización con la finalidad de informar al padre o madre de familia y de esta manera establecer redes de apoyo con el firme compromiso de evitar la deserción.

1.5 Asignación de becas.

En el periodo enero – marzo se entregaron **2147** becas externas, beneficiando al mismo número de alumnos de los diferentes programas educativos, **1085** de TSU y **1062** de Ingeniería/Licenciatura. Del total de beneficiados en el periodo, **2101** son alumnos de origen indígena**,** que corresponde al **97.85%** con respecto al total de beneficiados.

Alumnos BECADOS TSU												
	Enero – marzo			Abril - junio			Julio-septiembre			Octubre-diciembre		
Tipo de beca	H	M	Total	H	M	Total	H	M	Total	H	M	Total
Interna	0	0	0									
Externa	572	513	1085									
Total	572	513										
Alumnos Becados	1085	**64.2%**										
Matrícula periodo	1689											
Origen indígena	562	503	1065									

Alumnos BECADOS Licenciatura												
	Enero – marzo			Abril - junio			Julio-septiembre			Octubre-diciembre		
Tipo de beca	H	M	Total	H	M	Total	H	M	Total	H	M	Total
Interna	0	0	0									
Externa	558	504	1062									
Total	558	504										
Alumnos Becados	1062	**72.3%**										
Matrícula periodo	1469											
Origen indígena	542	494	1036									



1.6 Capacidad instalada.

Para atender al total de la matrícula se cuenta con 11 edificios académicos, los cuales albergan aulas, laboratorios y talleres, teniendo una capacidad para un total de 4,200 alumnos en dos turnos, con la matrícula de 3158 alumnos al inicio del cuatrimestre enero – abril se tiene una capacidad de ocupación del 75.19% en dos turnos.

Descripción de los Edificios, Laboratorios y Talleres	Capacidad de los edificios	* No. de unidades, laboratorios y talleres	Total, de espacios docentes	Observaciones
Una Unidad de Docencia Tipo 1 nivel	125	2	250	Edificio D y F, (Actualmente el edificio F funge como oficinas administrativas)
Una Unidad de Docencia Tipo 2 niveles	450	2	900	Edificio K, Edificio N
Edificio Atípico 50	50	1	50	Edif. A
Edificio Atípico 100	100	1	100	Edificio B
Un Laboratorio de concreto (laboratorio 6 entre ejes)	100	3	300	Edificio G,E,L

Edificio Atípico 150	150	1	150	Edif. C de modelo atípico dedicados al servicio de tres laboratorios de cómputo
Laboratorio pesado	350	1	350	Edif I
Total		11	2,100	
		En dos turnos	**4,200**	

Capacidad instalada en distribución porcentual por turno de la matrícula inicial del cuatrimestre enero - abril 2026.

CIFRAS	Matrícula total inicial enero - abril		TOTAL	%Capacidad Instalada total en dos turnos
	TURNO MATUTINO	TURNO VESPERTINO		
Absolutas	1689	1469	3158	**75.19%**
Relativas	53.5%	46.5%		

Capacidad Total Instalada

La capacidad instalada para el cuatrimestre enero - abril se ubica en 75.19% de ocupación en dos turnos con una matrícula de 3158 estudiantes.

Matrícula enero 2026	3158	**75.19%** ocupación
Capacidad instalada	4200 en dos turnos	

1.7 Laboratorios y talleres.

El buen funcionamiento y equipamiento de los laboratorios y talleres de la institución son parte medular para la implementación del sistema en competencias para cubrir el 70% de prácticas de los alumnos y alumnas; en este periodo se registra un total de 563 computadoras, de las cuales 396 ubicadas en laboratorios, talleres y biblioteca (70.34%) están destinadas a alumnos, 36 a profesores de tiempo completo, 31 a profesores de asignatura, 100 a personal administrativo. Del total del equipo de cómputo el 83.7% cuenta con acceso a internet.

	Total de PC'S	Docente de Tiempo completo	Docente de Asignatura	Personal Administrativo	Mandos Medios y Superiores	Laboratorios y Talleres	Biblioteca
Enero – marzo 2026	563	36	31	65	35	363	33
	100.0%	6.39%	5.51%	11.55	6.22	64.48	5.86

Fuente: Departamento de Desarrollo de Software y Soporte Técnico.

	Total de PC'S	Docente de Tiempo completo	Docente de Asignatura	Personal Administrativo	Mandos Medios y Superiores	Laboratorios y Talleres	Biblioteca
Enero – marzo 2026	471	36	31	63	35	278	28
	83.7%	7.64%	6.58%	13.38%	7.43%	59.02%	5.94%

Fuente: Departamento de Desarrollo de Software y Soporte Técnico.

Así como también se cuenta con 8 talleres, 6 módulos y 30 laboratorios especializados.

Relación de Talleres		PPE	EDIF	Módulos		PPEE	EDIF
1	Automotriz	MM	E	2	Invernaderos	ABT	
1	Maquinaria y herramienta	MM	E	1	Lombricomposta	ABT	
1	Soldadura	MM	E	1	Maquinaria agrícola	ABT	
1	Alimentos (Cárnicos, Lácteos, frutas y hortalizas)	PA	L	1	Jardín botánico	ABT	
2	Cocina	GT	G	1	Agroforestería	ABT	
1	Panadería	GT	G				
1	Repostería	GT	G				

Relación de laboratorios

No.	Laboratorios	PPEE	EDIF	No.	Laboratorios	PPEE	EDIF
1	Biología	ABT	D	1	Sala Virtual	BIB	BIB
1	Química	ABT	D	1	CAD	MM	K
1	Análisis instrumental	ABT	D	1	CAM	MM	K
1	Hongos	ABT	Detrás del K	1	Metrología	MM	E

1	Control biológico	ABT	Detrás del K	1	Mecánica de suelos	CV	I
1	Microbiología	PA	L	1	Concreto y mecánica de materiales	CV	I
1	Química	PA	L	1	Idiomas	ACADEMIA	N
1	Análisis instrumental	PA	L	1	Sala de Internet (biblioteca)	BIB	BIB
1	Idiomas	ACADEMIA	K				

		Número	Tipo	Edificio	PPEE
13	Informática	1,2,3,y 4	Cómputo	D	TIC
		7	Hidráulica y neumática	C	TIC
		8	Electrónica y automatización	C	TIC
		9	Control de motores	C	TIC
		1	Cómputo	A	Conta
		1 y 2	Cómputo	H	Civil
		1	Cómputo	N	Conta
		1	Cómputo	N	GNP
		2	Cómputo	N	GNP

1.8 Materiales didácticos y de apoyo bibliográfico.

Los servicios bibliotecarios con los que dispone la institución es una sala de lectura que proporciona espacios para consulta del acervo bibliográfico, donde se concentra un total de 25133 volúmenes dividido en 14221 títulos, existiendo una relación de 5 títulos por alumno con respecto a la matrícula de enero – abril 2026 que es de 3158 estudiantes, lo cual indica que se debe invertir en acervo bibliográfico para alcanzar el estándar de 10 títulos por alumno.

Periodo		Libros por alumno	Títulos por alumno	Número de Libros	Número de Títulos	Matrícula inicial atendida en el ciclo escolar	Número de subscripciones a revistas físicamente o electrónicas vigentes al ciclo evaluado:	Número de suscripciones a bibliotecas virtuales vigentes al ciclo escolar evaluado para ser consultadas por los alumnos:
Enero – marzo 2026		8	5	25133	14221	3158	0	0

Fuente: Departamento de Servicios Bibliotecarios.

En el periodo se contó con una afluencia de 9534 personas en los servicios de las salas de lectura, audio, internet y videoconferencias. Por otro lado, se tiene un conteo de donación de acervo bibliográfico de 34 ejemplares (24 títulos). Con respecto a los juegos de mesa se cuenta con un acumulado de 26 paquetes.

El departamento de servicios bibliotecarios complementa los servicios prestados con otras actividades tales como:

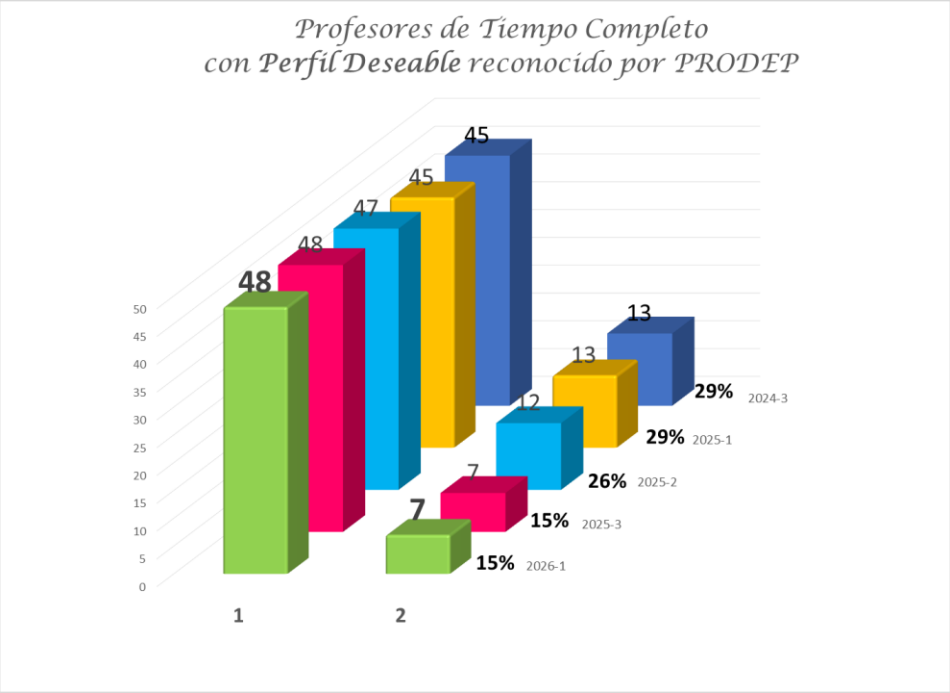
- ✓ A través del proyecto Fomento a la lectura se llevó a cabo la actividad: Lunes de libro y Miércoles de Revista.
- ✓ Por otro lado, se promocionaron los servicios de información: Difusión de los Servicios Digitales, Extensión de los servicios de información, Avisos Bibliográficos y Lineamiento y Conoce tu biblioteca – Difusión de los Servicios.
- ✓ Como parte de la formación integral de los servicios bibliotecarios el personal de biblioteca recibió la capacitación: Formación Operativa en los Procesos de Gestión y Atención de Servicios Bibliotecarios.

Lunes de libro

Difusión de los Servicios Digitales

1.9 Planta Académica de Tiempo Completo con Perfil Deseable.

La plantilla de Profesor de Tiempo Completo (PTC) al inicio del cuatrimestre enero – abril estuvo compuesta por 48 docentes, 32 hombres y 16 mujeres, lo cual representa el 67% y 33% respectivamente. De ellos 7 (15%) cuenta con perfil PRODEP. Uno de ellos (2%) se encuentra registrado en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI).



En promedio un PTC atiende a 66 alumnos, comparado con la matrícula de inicio de cuatrimestre.

	Matrícula total al inicio del ciclo escolar	Profesores de tiempo completo al inicio del ciclo escolar/cuatrimestre	Relación Alumno / Docente
Enero – abril 2026	3158	48	66

Fuente: Departamento de Recursos Humanos.

Nivel de Estudios de los Profesores de Tiempo Completo

Enero – abril.

El grado de estudios que alcanza el personal de Tiempos Completo (PTC) está representado en el 15% de Licenciatura, 75% en Maestría y 10% en Doctorado.

NO.	NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	TOTAL
1	Media Superior sin Certificado y con Certificado	
2	Técnico Superior Universitario sin Título	
3	Técnico Superior Universitario con Título	
4	Licenciatura sin Título	
5	Licenciatura con Título	7
6	Especialidad sin Grado	
7	Maestría sin Grado	
	Subtotal 1	**7**
8	Especialidad con Grado	
9	Maestría con Grado	36
10	Doctorado sin Grado	
11	Doctorado con Grado	5
	Subtotal 2	
	Total	48

Fuente: Departamento de Recursos Humanos.

PTC por programa educativo enero – abril.

No.	Técnico Superior Universitario	Número PTC	Ingeniería	Número PTC
1	Emprendimiento, Formulación y Evaluación de Proyectos.	2	Gestión de Negocios y Proyectos	2
2	Producción Agrobiotecnológica	1	Agrobiotecnología	1
3	Contaduría	3	Contaduría	5
4	Tecnología de alimentarios	2	Procesos alimentarios	2
5	Mecánica industrial	2	Metal Mecánica	3
	Mecánica automotriz			
6	Desarrollo de Software Multiplataforma	9	Desarrollo y Gestión de Software	4

7	Gastronomía	2	Gastronomía	1
8	Construcción	2	Civil	3
9	Mercadotecnia	1	Innovación de Negocios y Mercadotecnia	1
10	Automatización	1	Mecatrónica	1
	Subtotal	**25**	**Subtotal**	**23**
	Total	**48**		

1.10 Actividades culturales.

Uno de los principales objetivos de la UTHH mediante las Actividades Paraescolares es fomentar la cultura tanto dentro como fuera de la institución. Los jóvenes estudiantes de esta casa de estudios se capacitan en disciplinas como Danza, Música y Ajedrez, con el fin de motivar a sus compañeros a involucrarse en estas actividades y formar selectivos más competentes a nivel institucional y regional. Durante el trimestre que se informa, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- ✓ En coordinación con los integrantes del taller de música, se llevaron a cabo diversas actividades, entre las que destacan el festival "Un Canto de Amor y Amistad", la impartición de la plática titulada La importancia de la música en el desarrollo intelectual y su relación con la educación integral, así como la realización de visorias para la integración de grupos representativos.

Festival "Un Canto de Amor y Amistad",

Plática: Importancia de la música

1.11 Actividades deportivas.

Las Actividades Deportivas en la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense están encaminadas a mantener en los jóvenes "Mente sana en cuerpo sano", la relación estudio-deporte logra esa precisión.
En el trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- ✓ Se participó en la liga interna con integrantes de los talleres de fútbol 7, tanto en la rama varonil como femenil, así como en las disciplinas de basquetbol y voleibol en modalidad mixta.

- ✓ En cuanto al equipo de taekwondo, se realizaron visorias deportivas y el examen de promoción de grados. Asimismo, se tuvo participación en la conmemoración del Día Naranja mediante la actividad "Deporte y Cultura Pintándose de Naranja (Actívate Naranja Taekwondo)", así como en el marco del Día Internacional de la Mujer

Examen de promoción

Liga interna

1.12 Servicios médicos.

El servicio médico constituye un componente esencial para garantizar un óptimo aprovechamiento educativo, ya que la salud de los estudiantes influye directamente en su capacidad de aprendizaje y en su desarrollo integral dentro del entorno académico. En particular, la salud física no solo es clave para el bienestar individual, sino también para propiciar condiciones favorables para el aprendizaje. En este contexto, el programa permanente de atención integral implementado por el Departamento de Servicios Médicos tiene como propósito promover y fortalecer el bienestar físico de la comunidad universitaria mediante diversas acciones, entre las que destacan los chequeos médicos periódicos, las campañas de prevención y la educación en estilos de vida saludables. Estas iniciativas contribuyen de manera significativa al rendimiento académico, al favorecer una mayor concentración, energía y motivación en los estudiantes. Asimismo, el cuidado de la salud física ayuda a disminuir el ausentismo y a fortalecer el sentido de comunidad y apoyo entre los alumnos, enriqueciendo así su experiencia educativa en conjunto.

Durante el periodo se atendió en consulta médica a **477** pacientes por diferentes diagnósticos.

Atención	Enero – marzo	Abril - junio	Julio - septiembre	Octubre - diciembre	Acumulado
Alumnos	362				362
Empleados	112				112
Externos	3				3
Total	**477**				**477**

Fuente: Servicios Médicos

Tipo Consultas	Enero - marzo	Abril - junio	Julio - septiembre	Octubre - diciembre	Acumulado
Enf. Respiratorias	193				193
Intestinales	85				85
Parasitarias	1				1
Traumatismos	15				15
Enf. de la Piel	2				2
Alergias	9				9
Odontológicas	4				4
T. Sistema Nervioso	0				0
Trastornos de comportamiento	1				1
Ginecológicos	17				17
Otras	150				150
Totales	**477**				**477**

Fuente: Servicios Médicos

El Departamento de servicios médicos llevó a cabo otras actividades, tales como:

- ✓ A través de dos pláticas se dio a conocer los lineamientos de lactancia materna exclusiva en las madres que estén amamantando.
- ✓ A través de medios electrónicos pusieron en marcha 24 campañas preventivas entre las que se encuentran: Horario de atención del Depto. De Servicios Médicos, Difusión de la consulta médica, Pasos a seguir para la consulta médica, Infarto al Miocardio, Dia mundial contra la Lepra, Prevención contra el Sarampión, Hábitos que protegen, Cáncer Infantil, de los desafíos al cambio, Día Internacional del Condón, Día Internacional de Tolerancia Cero con la Mutilación Genital Femenina, entre otros temas.
- ✓ Por otro lado, a través del correo institucional se trataron otros temas relacionados a la Promoción de la Salud, como son: Acciones de salud en los alimentos, Difusión Local-Material OPS calidad Aire y Salud, Vida saludable y alimentación consiente: decisiones informadas para

tu bienestar, Invitación a portar un Moño dorado todo el mes de febrero en la campaña "Lazo dorado", Enfermedades diarreicas durante Cuaresma, entre otros.

- ✓ Así como también se llevó a cabo la campaña de vacunación contra influenza y Jornada de Vacunación SR (Sarampión y Rubéola).

Jornada de Vacunación SR (Sarampión y Rubéola)

Campaña en contra del sarampión

1.13 Servicios estudiantiles (Psicología).

Los Servicios Estudiantiles tienen como objetivo brindar atención y seguimiento psicopedagógico a los alumnos que presentan dificultades de comportamiento y de aprovechamiento académico. Estas problemáticas, como la falta de atención, motivación, ansiedad o bajo rendimiento, pueden afectar tanto su desempeño escolar como su bienestar emocional y social. Por ello, se implementan estrategias personalizadas que incluyen evaluaciones, programas de intervención y trabajo colaborativo con docentes y familias. Desde un enfoque integral, se busca mejorar el rendimiento académico y favorecer el desarrollo personal y social de los estudiantes en un entorno educativo inclusivo.

Las actividades que se realizan consisten en la detección, diagnóstico, canalización y seguimiento de los jóvenes con problemas en diversas esferas de su vida.

Durante este periodo se prestó atención psicopedagógica como se relaciona a continuación: Atención a 77 jóvenes en consulta psicológica voluntaria y 264 en consulta canalizada, 88 atenciones psicológica grupal y 6 alumnos en vulnerabilidad educativa, en la tutoría orientada se contó con 2738 asistencias y 2291 en la tutoría formativa, en orientación pedagógica se atendieron 364 y se registraron 53 localizaciones, en el Programa de inclusión se atendieron a 6 estudiantes, así como también se dieron 18 atenciones a padres de familia.

Servicio	Enero - marzo	Abril - junio	Julio - septiembre	Octubre - diciembre	Total acumulado
Atención psicológica (Voluntaria)	77				77
Atención psicológica (Canalizada)	264				264
Atención psicológica (Grupal)	88				88
Alumnos en vulnerabilidad educativa	6				6
Tutoría Orientada	2738				2738
Tutoría Formativa	2291				2291
Orientación pedagógica	364				364
Localización	53				53
Programa factores de riesgo	0				0
Programa de inclusión	6				6
Atención a padres de familia	18				18

Fuente: Departamento de Psicología

Además de la Orientación Psicológica y la Atención a Tutorías, se llevan a cabo actividades enfocadas en el bienestar psicológico y mental de los jóvenes. Asimismo, se proporciona al personal docente y administrativo, tanto interno como externo, las herramientas adecuadas para fomentar una interacción de calidad con el alumnado.

- ✓ Como parte de la sesión de Tutoría se trabajó el tema de Integración, así como también se abordaron los temas: Empatía, equidad e igualdad; de la Tolerancia a la frustración, Ansiedad, Comparto lo que soy, ¿Qué me hace falta?, Entrevista Laboral, practica 1, Estudio de casos: ¿Y tú cómo resolverías?, y ¿quién soy ahora?
- ✓ En otro orden de ideas y con el objetivo de sensibilizar a las y los estudiantes para continuar con sus estudios de nivel Superior con la intención de generar un proyecto de vida personal y profesional se ofreció a los alumnos del COBAEH Oxeloco la plática: "Motivación Escolar".
- ✓ En coordinación con la Dirección General de Acompañamiento Socioemocional y Educativo se impartieron las pláticas de “Toma de decisiones y persistencia”, con el objetivo de fortalecer el bienestar socioemocional de la comunidad universitaria del Estado de Hidalgo.

Tema: ¿quién soy ahora?

Pláticas: “Toma de decisiones y persistencia”,

11.14 Capacitación de personal docente.

La capacitación docente es fundamental para garantizar una enseñanza de calidad y adaptada a los cambios y avances del conocimiento. Los docentes actualizados pueden ofrecer metodologías innovadoras, promover el pensamiento crítico y responder de manera efectiva a las necesidades de los estudiantes. Además, la formación continua permite a los profesores fortalecer sus habilidades pedagógicas, incorporar nuevas tecnologías y enfoques didácticos, y mantenerse al día con las tendencias del campo académico. En definitiva, la capacitación docente es clave para mejorar los resultados de aprendizaje, fomentar un ambiente de innovación y contribuir al desarrollo integral de los estudiantes y de la institución educativa en general.

En el periodo se capacitó a 19 docentes, en una capacitación, con un total de 30 horas de aprendizaje.

Total de personal capacitado

	Hombres	Mujeres	Total
Docentes	9	10	**19**

Desglose del personal capacitado

Periodo	Nombre del Curso	Número de Participantes			Total de horas del curso
		H	M	Total	
Enero – marzo	Actualización Fiscal, legal, administrativa, áreas básicas 2026	9	10	19	**30**
Subtotal					
Total					

Fuente: Depto. Recursos Humanos

Componente 2. SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR OTORGADOS.

Objetivo:
Impulsar actividades de vinculación y extensión para el servicio del alumnado y del sector productivo través de los procesos de estadías profesionales, seguimiento de egresados, bolsa de trabajo, incubadora de empresas, comunicación y difusión, movilidad, educación continua, servicios tecnológicos, convenios de colaboración, investigación científica y desarrollo tecnológico.

Definición:
Mide el número de beneficiarios satisfechos con los servicios de extensión y vinculación, con la finalidad de fortalecer el desarrollo del sector productivo y social de la población que solicita un servicio.

Resultado del indicador:

PROGRAMA O PROYECTO POA Componente/Actividad	Meta Anual (Inicial)	Meta Anual (Ratificada)	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Variables	PROGRAMADO				ALCANZADO				Avance acumulado al periodo	% DE CUMPLIMIENTO AL PERIODO
						Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre		
2. SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR OTORGADOS	3124	3124	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN OTORGADOS	PBSSEYVO= (NBSSEYVO/NBASEYV)*100	NBSSEYVO=NÚMERO DE BENEFICIARIOS SATISFECHOS CON SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN OTORGADOS NBASEYV=NÚMERO DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS CON SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN	622	522	1010	970	622				622	20%
2.1 OTORGAMIENTO DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN CONTINUA Y TECNOLÓGICOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR	40	80	PORCENTAJE DE BENEFICIARIOS CON SERVICIOS DE EDUCACIÓN CONTINUA Y TECNOLÓGICOS OTORGADOS	PBSECYTO= BSECYTO/PPB*100	BSECYTO=BENEFICIARIOS CON SERVICIOS DE EDUCACIÓN CONTINUA Y TECNOLÓGICOS OTORGADOS PPB=PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR	20	20	20	20	20				20	25%
2.2 DIFUSIÓN INSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR	25	25	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN REALIZADAS	PADR = (ADR/ADP)*100	ADR=ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN REALIZADAS ADP=ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS	9	9	3	4	9				9	36%
2.3 FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR	130	1127	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR BENEFICIADOS CON LOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS	PEEBCCEF= (NEBCCEF/TEM)*100	NEBCCEF=NÚMERO DE ESTUDIANTES BENEFICIADOS CON CONVENIOS DE COLABORACIÓN FIRMADOS EN EL PERIODO TEM =TOTAL DE ESTUDIANTES MATRICULADOS	727	790	10	10	727				727	47%

El componente 2, “Servicios de Extensión y Vinculación de Educación Superior Otorgados”, registró un avance de cumplimiento del 20% durante el primer trimestre del ejercicio, lo que refleja un nivel inicial de progreso respecto a las metas establecidas, propio de la etapa de arranque en la implementación de las actividades programadas. Este resultado se explica a partir del comportamiento diferenciado de las acciones que lo integran. En primer lugar, la actividad 2.1, “Otorgamiento de Servicios de Educación Continua y Tecnológicos de Educación Superior”, alcanzó un 25% de cumplimiento, evidenciando un avance moderado en la oferta y prestación de estos servicios, posiblemente asociado a procesos de planeación, organización y puesta en marcha. En segundo término, la actividad 2.2, “Difusión Institucional de Educación Superior”, presentó un cumplimiento del 36%, lo que indica un mayor dinamismo en la ejecución de estrategias de comunicación y promoción, favoreciendo la visibilidad institucional y el acercamiento con la población objetivo. Por su parte, la actividad 2.3, “Firma de Convenios de Colaboración en Educación Superior”, reportó el avance más significativo con un 47%, lo cual sugiere un desempeño favorable en la consolidación de alianzas estratégicas con otras instituciones y sectores, fortaleciendo así los mecanismos de vinculación. En conjunto, este desglose permite observar que, aunque el componente en su totalidad mantiene un avance general moderado, existen actividades con un ritmo de ejecución más acelerado, lo que aporta elementos clave para el análisis del desempeño y la toma de decisiones orientadas a equilibrar y potenciar el cumplimiento integral de los objetivos planteados.

2.1 Vinculación.

La Dirección de Vinculación lleva a cabo los procesos de gestión necesarios con el sector productivo, económico y social de la región con el objeto de llevar a cabo vínculos que le permitan lograr las metas establecidas para la colocación de estadías, promoción y difusión del modelo, firma de convenios, seguimiento y colocación de egresados, bolsa de trabajo, visitas industriales, comunicación y difusión, educación continua, incubadora de empresas, así como también en el aspecto de movilidad estudiantil y docente.

2.2 Promoción y difusión del modelo educativo.

La promoción y difusión constituyen acciones estratégicas de carácter institucional orientadas a fortalecer la comunicación universitaria. Su finalidad principal es, por una parte, acercarse a las y los jóvenes próximos a egresar de la educación media superior, y por otra, mantener informada a la comunidad universitaria y a la sociedad en general sobre las actividades sustantivas de la institución. Estas acciones se implementan mediante el uso de diversos medios y plataformas de comunicación, que permiten ampliar el alcance de los mensajes institucionales y consolidar la presencia de la universidad en su entorno.

En este sentido, la campaña de difusión institucional tiene como objetivo principal promover la oferta de programas educativos de la Universidad en las Instituciones de Educación Media Superior (IEMS) ubicadas en su zona de influencia, con la finalidad de contribuir a la captación de aspirantes. Asimismo, busca difundir el quehacer académico, las actividades de formación integral y los logros institucionales, fortaleciendo la identidad y el posicionamiento de la Universidad.

De manera complementaria, la promoción y difusión del modelo ejecutivo tiene como propósito implementar la campaña institucional mediante diversas estrategias como visitas guiadas, recorridos a las IEMS, participación en ferias profesiográficas, jornadas vocacionales y el uso de redes sociales. A través de estas acciones, se busca dar a conocer los distintos programas educativos que ofrece la institución en su zona de influencia, fomentar la captación de estudiantes y difundir tanto las actividades académicas como los logros institucionales, utilizando para ello distintas plataformas y canales de comunicación que permitan ampliar su impacto.

Durante el trimestre dio inició la campaña de difusión institucional para la captura de matrícula para el ciclo escolar 2026-2027, en este sentido se recibió a 250 estudiantes de nivel medio superior en una visita a la UTHH, se realizaron 15 visitas presenciales al mismo número de planteles de Instituciones de Nivel medio Superior (IEMS) de la región, a través de las cuales se atendieron a 3860 alumnos próximos a egresar del bachillerato, así como también se dieron 151 atenciones personalizadas a aspirantes.

Actividad	Trimestre Enero-marzo		Trimestre Abril-junio		Trimestre Julio-Septiembre		Trimestre Octubre-diciembre		Acumulado a la fecha (visitas)	Acumulado a la fecha (alumnos)
	Cantidad de visitas	Alumnos atendidos	Cantidad de visitas	Alumnos atendidos	Cantidad de visitas	Alumnos atendidos	Cantidad de visitas	Alumnos atendidos		
Visita a UTHH	1	250							1	250
Visita a IEMS	15	3860							15	3860
Atención personalizada		151								151
Totales	**16**	**4261**							**16**	**4261**

Al periodo se cuenta con un acumulado anual de 144 notas publicada, 435 artículos y 3860 materiales promocionales distribuidos, se cuenta con 16 publicaciones en la página web oficial, 264 en facebook, 23 en “X”, 35 en Instagram, 9 en TikTok y 1 en el canal de youtube.

Actividad	Enero - marzo	Abril - junio	Julio - septiembre	Octubre - diciembre	Acumulado anual
Notas publicadas	144				144
Distribución de artículos promocionales	435				435
Distribución de material promocional	3860				3860
Entrevistas en Radio	0				0
Entrevistas en TV	0				0
Publicaciones en la página Web UTHH	16				16
Facebook	264				264
Plataforma “X”	23				23
Instagram	35				35
TIKTOK	9				9
Canal de YouTube	1				1
Perifoneo	NA				NA
Otra (especificar)					

Parte fundamental para la difusión institucional es el uso de la tecnología, las redes sociales contribuyen en gran medida a la promoción de la imagen institucional, en este periodo se contabilizan 38600 seguidores en Facebook con 2941 me gusta; 4495en “X” y 1355 en Instagram, TikTok cuenta con 1824 seguidores, mientras que en el canal de youtube se tienen 4600 visualizaciones.

Distribución de artículos promocionales	Visita a IEMS

2.3 Convenios

En un mundo cada vez más interconectado, la colaboración entre instituciones y organizaciones se vuelve esencial para el desarrollo y el intercambio de conocimientos. Establecer convenios regionales, nacionales e internacionales, así como memorándums de entendimiento, nos permitirá fortalecer la cooperación y fomentar el crecimiento mutuo en diversas áreas. Estos acuerdos no solo facilitarán el intercambio de recursos y experiencias, sino que también abrirán nuevas oportunidades para la innovación y el aprendizaje conjunto, contribuyendo así al avance de nuestra comunidad educativa y al enriquecimiento de nuestra institución.

Convenios firmados.

Durante el periodo que se reporta se llevó a cabo la firma de **dos** convenios nacionales, como se describen en la tabla siguiente:

Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense
II Sesión Ordinaria, 2026
Enero - marzo
08 de junio de 2026
Relación de Convenios del Ejercicio Fiscal 2026
JGSO.8.1

No.	Nombre o número de convenio	Institución o persona con la que suscribe	Objeto del convenio	Beneficiarios	Vigencia	Monto total
Primer Trimestre						
1	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL USUMACINTA	UNIVERSIDAD TECNOLOGCA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE (UTHH)	ESTABLECER LAS BASES PARA FACILITAR E INCENTIVAR LA COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES EN CUANTO AL DESARROLLO CIENTÍFICO Y TÉCNICO. LA FORMACIÓN E INTERCAMBIO DE RECURSOS HUMANOS, ASÍ COMO PROMOVER EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS CONJUNTOS EN AQUELLAS ÁREAS QUE SE CONSIDEREN DE INTERÉS COMÚN ENTRE LAS PARTES SIN PERJUICIO DE LA ACCIÓN INDIVIDUAL E INDEPENDIENTE DE AMBAS INSTITUCIONES.		3 años	N/A
2	COLEGIOS DE ARQUITECTOS E INGENIEROS CIVILES DE LA HUASTECA A.C.	UNIVERSIDAD TECNOLOGCA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE (UTHH)	ESTABLECER LAS BASES PARA FACILITAR E INCENTIVAR LA COOPERACIÓN ENTRE LAS PARTES EN CUANTO AL DESARROLLO CIENTÍFICO Y TÉCNICO. LA FORMACIÓN E INTERCAMBIO DE RECURSOS HUMANOS, ASÍ COMO PROMOVER EL ESTABLECIMIENTO DE PROYECTOS CONJUNTOS EN AQUELLAS ÁREAS QUE SE CONSIDEREN DE INTERÉS COMÚN ENTRE LAS PARTES SIN PERJUICIO DE LA ACCIÓN INDIVIDUAL E INDEPENDIENTE DE AMBAS INSTITUCIONES.	300	1 año	N/A

Fideicomisos y patronatos, y seguimiento a los convenios:

1. **Fideicomisos y patronatos**, la universidad no cuenta con estas figuras dentro de su administración.

2. **Seguimiento a convenios**:

El seguimiento de los convenios firmados es un proceso crucial para asegurar que los compromisos adquiridos por las partes involucradas se cumplan de manera efectiva. A través de este seguimiento, se evalúa el progreso de los acuerdos, se detectan posibles áreas de mejora y se garantiza que los objetivos establecidos se logren conforme a lo previsto. Además, es fundamental identificar y asegurar que los beneficiados, ya sean instituciones, comunidades o individuos, reciban los impactos esperados de estos acuerdos, optimizando así los beneficios y contribuyendo al desarrollo de las partes involucradas. Este proceso de monitoreo no solo refuerza la transparencia, sino que también permite ajustar las acciones y tomar decisiones oportunas para maximizar los resultados en beneficio de todos los actores implicados.
En el periodo se cuenta con 300 beneficiados por convenios.

Periodo	Organismo benefactor	Número de beneficiarios
Enero – marzo	Colegios de Arquitectos e Ingenieros Civiles de la Huasteca A.C.	300
Sub total	**1**	**300**
Total	**1**	**300**

2.4 Educación Continua.

La educación continua es un término que comprenden un espectro de actividades y programas de aprendizaje teórico-práctico, que se realiza después de la formación obligatoria y que puede extenderse durante toda la vida. Dentro del programa de educación continua se consideran cursos no tradicionales, formas de capacitación sin grado académico, capacitación para el trabajo, de formación personal, entre otros.

Durante el periodo se otorgó una capacitación, contando con una asistencia de **20** personas y un acumulado de **8** horas.

Trimestre	Nombre del Curso	Número de Participantes	Número de horas
Enero – marzo	Conceptos Básicos de Electricidad	20	8
Subtotal		20	8
Total		**20**	**8**

Conceptos Básicos de Electricidad

2.5 Estudios y servicios tecnológicos.

En un mundo cada vez más digitalizado, los servicios tecnológicos se han convertido en pilares fundamentales para el desarrollo de la comunidad y la región. Nuestra oferta de servicios tecnológicos está diseñada para da atención al sector productivo de bienes y servicios, necesarios para sobresalir en un entorno en constante evolución.

Durante el trimestre se realizaron 5 servicios tecnológicos, tales como: Análisis microbiológicos, Análisis de agua para determinar la dureza total, Análisis de agua para determinar el ph, Análisis de agua para determinar la cantidad de cloro, Análisis de alimentos para determinar la cantidad de proteína, Producción de lombricomposta , Chapoleo por hora, Barbecho de tierras agrícolas por hora, entre otros.

PPEE	Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Total acumulado
Agrobiotecnología	3				
Mecánica	-				
Alimentos	2				
Total	**5**				

2.6 Egresados en el sector laboral.

El seguimiento de egresados está orientado a la obtención de información sobre la ubicación laboral de los graduados, así como su satisfacción respecto a lo aprendido en la universidad.

En esta casa de estudios el seguimiento de egresados se realiza a las cinco últimas generaciones de Nivel TSU, en la vigésima novena, egresada en agosto de 2025, al corte de enero de 2026 se observa un 6.02% de colocación en el sector laboral de aquellos egresados que no continuaron con sus estudios, por otro lado, se cuenta con un registro del 84.59% de alumnos que siguen con sus estudios al nivel ingeniería. Así como también se cuenta con un 8.48% de egresados que estudian y trabajan.

Seguimiento al Nivel 5B (TSU)

Generación	Cohorte generacional	Matrícula Inicial	No. Egre.	No Egre. Titulados	Trabajan	Trabajan y Estudian	Estudian	trabajan en la región de influencia	No localizados	Otras Act. Distintas a su profesión	% de colocación
25	2019-2021	1290	770	770	452	0	2	136	4	109	59.16%
26	2020-2022	1086	633	633	328	5	4	85	6	54	52.65%
27	2021-2023	1180	665	665	23	18	1	11	7	11	3.50%
28	2022-2024	1185	792	792	11	61	670	53	31	41	12.09%
29	**2023-2025**	**1187**	**766**	**766**	**5**	**65**	**648**	**64**	**35**	**47**	**6.02%**

* Para sacar el % de colocación se excluyen a los egresados no localizados y a los de continuidad de estudios.

Seguimiento al Nivel 5A (Licenciatura)

En el nivel Licenciatura en la décima quinta generación egresada en abril de 2025, al corte de enero 2026 se observa un 57.80% de colocación en el sector laboral, mientras que la generación 2022-2024 egresada en abril 2024 cuenta con una colocación de 66%.

Gen	Cohorte generacional	Matrícula Inicial	No. Egre.	No Egre. Titulados	Trabajan	Trabajan y Estudian	Estudian	trabajan en la región de influencia	No localizados	Otras Act. Distintas a su profesión	% de colocación
11	2019-2021	757	678	678	460	4	0	138	13	99	69.17%
12	2020-2022	645	645	645	424	1	2	118	35	90	69.74%
13	2021-2023	661	661	660	458	0	2	114	5	87	70.03%
14	2022-2024	593	579	579	363	5	4	95	25	60	66.00%
15	2023-2025	645	618	618	341	13	1	66	27	48	57.80%

* Para sacar el % de colocación se excluyen a los egresados no localizados y a los de continuidad de estudios.

Atención a egresados

2.7 Movilidad académica.

La movilidad académica es el desplazamiento de estudiantes, docentes o administrativos de instituciones de educación superior, de carácter nacional o internacional hacia otra institución para realizar cuatrimestres académicos, cursos o periodos de estadía.

En el trimestre se llevó a cabo la movilidad nacional de 1 estudiante del programa educativo de TSU en Contabilidad, quien cursará el 5° cuatrimestre de su formación profesional; así como también, se recibió en esta institución una movilidad entrante en el programa de TSU en Mecatrónica.

Movilidad

	Programa Educativo	Número de Alumnos	País	Lugar de pasantía	Programa de Becas
Enero - marzo	TSU en Contaduría	1	México	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	N/A
	Subtotal	**1**			
	Acumulado a la fecha	**1**			

Movilidad entrante

	Programa Educativo	Número de Alumnos	País	Lugar de procedencia	Programa de Becas
Enero - marzo	TSU en Mecatrónica	1	México	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense	N/A
	Subtotal	**1**			
	Acumulado a la fecha	**1**			

Movilidad académica

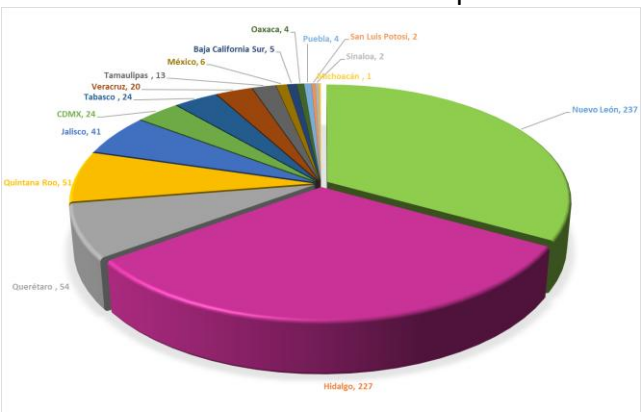
2.8 Estadías

La estadía consiste en ofrecer a los alumnos la oportunidad de colaborar con organizaciones y empresas en donde realicen actividades o proyectos relacionados con su área de especialidad y/o necesidades para adquirir experiencia profesional y desarrollar sus capacidades.

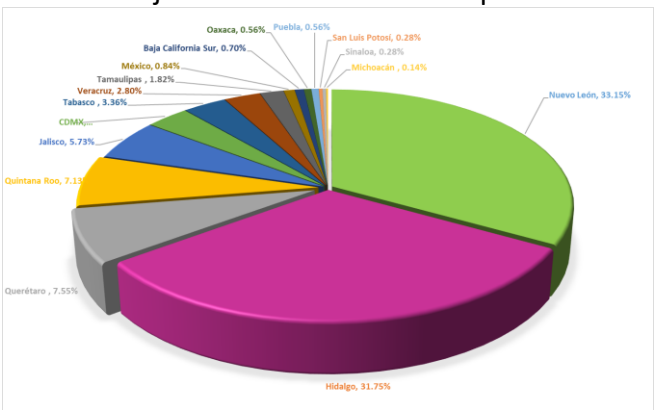
Durante el periodo se colocó a 715 alumnos de los programas educativos del nivel Licenciatura en 16 estados de la República Mexicana, en 251 empresas vinculadas. El 33.15% de los alumnos fueron colocados en el Estado de Nuevo León y el 31.75% en el Estado de Hidalgo.

Estado	Número de colocados	% de colocación	Estado	Número de colocados	% de colocación
Estadía nacional					
Nuevo León	237	33.15%	Tamaulipas	13	1.82%
Hidalgo	227	31.75%	México	6	0.84%
Querétaro	54	7.55%	Baja California Sur	5	0.70%
Quintana Roo	51	7.13%	Oaxaca	4	0.56%
Jalisco	41	5.73%	Puebla	4	0.56%
CDMX	24	3.36%	San Luis Potosí	2	0.28%
Tabasco	24	3.36%	Sinaloa	2	0.28%
Veracruz	20	2.80%	Michoacán	1	0.14%
Total de Alumnos colocados en estadía			**715**		

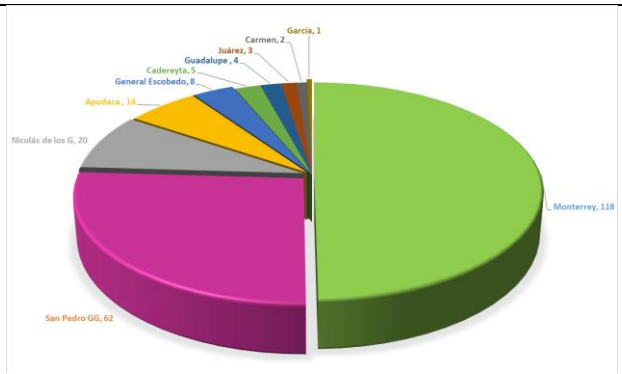
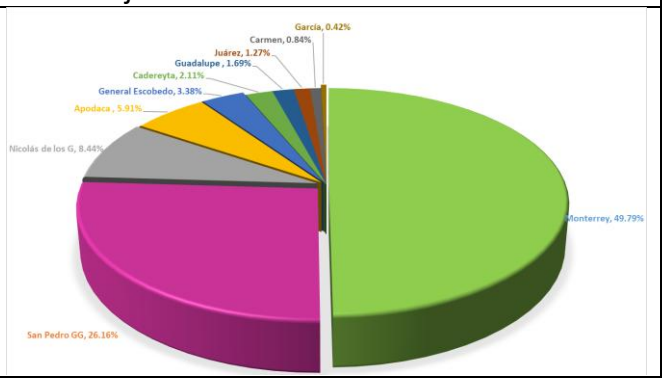
Número de alumnos colocados por estado



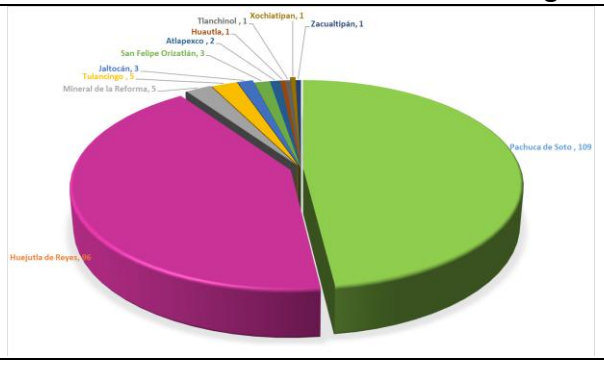
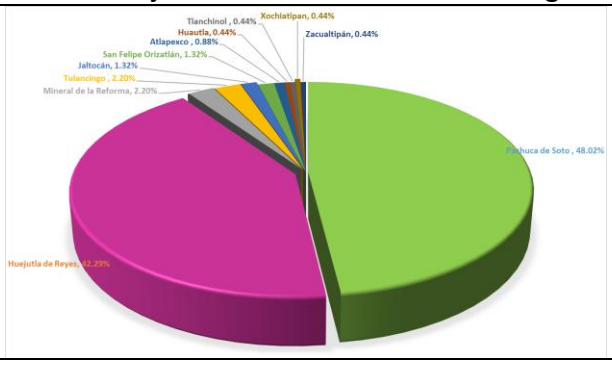
Porcentaje de alumnos colocados por estado



Colocados en el Estado de Nuevo León					
Municipio	**Colocados**	**% de colocados**	**Municipio**	**Colocados**	**% de colocados**
Monterrey	118	49.79%	Cadereyta	5	2.11%
San Pedro GG	62	26.16%	Guadalupe	4	1.69%
Nicolás de los G	20	8.44%	Juárez	3	1.27%
Apodaca	14	5.91%	Carmen	2	0.84%
General Escobedo	8	3.38%	García	1	0.42%
Total	**237**				

Número de alumnos colocados en Nuevo León	Porcentaje de alumnos colocados en Nuevo León
	

Colocados en el Estado de Hidalgo					
Municipio	**Colocados en Hidalgo**	**% de colocados**	**Municipio**	**Colocados en Hidalgo**	**% de colocados**
Pachuca de Soto	109	48.02%	Atlapexco	2	0.88%
Huejutla de Reyes	96	42.29%	Huautla	1	0.44%
Mineral de la Reforma	5	2.20%	Tlanchinol	1	0.44%
Tulancingo	5	2.20%	Xochiatipan	1	0.44%
Jaltocán	3	1.32%	Zacualtipán	1	0.44%
San Felipe Orizatlán	3	1.32%			
Total	**227**				

Número de alumnos colocados en Hidalgo	Porcentaje alumnos colocados en Hidalgo
	

Componente 3. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADA.

Objetivo:
Fomentar un entorno favorable en la universidad que estimule la participación activa de docentes en proyectos de investigación, cuyos esfuerzos deben orientarse a generar conocimientos aplicables y soluciones prácticas para abordar desafíos concretos en beneficio de la sociedad que conecte el trabajo universitario con las necesidades reales de la comunidad.

Definición:
Mide el número de proyectos de investigación científica, tecnológica y educativa desarrollados con el fin de fomentar una cultura de investigación y desarrollo y la generación de productos que puedan ser patentados en las instituciones públicas de educación superior sectorizadas a la secretaría de educación pública.

Resultado del indicador:

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN y EVALUACIÓN
Departamento de Información , Evaluación y Estadística
Metas de proyectos POA 2026

PROGRAMA O PROYECTO POA Componente/Actividad	Líder de proyecto	Meta Anual (Inicial)	Meta Anual (Ratificada)	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Variables	PROGRAMADO				ALCANZADO					
							Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Avance acumulado al periodo	% DE CUMPLIMIENTO AL PERIODO
3. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADA	Dirección Académica	20	30	PORCENTAJE DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADOS.	PPCTEDs=(PCTEG/PCTEPG)*100	PCTEG=PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA PROGRAMADOS A DESARROLLAR PCTEPG= PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y EDUCATIVA DESARROLLADOS				30					0	0%
3.1 SELECCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Dirección Académica	20	20	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	PEEPAICT= (NEEPAICT/TNMPEC)*100	NEEPAICT=NÚMERO DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA TNMPEC=TOTAL DE ESTUDIANTES MATRICULADOS A PARTIR DEL SEGUNDO CICLO DE FORMACIÓN				20					0	0%

El Componente 3 se orienta al fortalecimiento de la investigación científica, tecnológica y educativa desarrollada, poniendo especial énfasis en la actividad 3.1, Selección de proyectos de investigación científica y tecnológica de educación superior. En este contexto, durante el año 2026 se inició el trabajo con un total de 74 protocolos de investigación, los cuales se encuentran alineados con las prioridades institucionales y los objetivos estratégicos del programa.

En este ejercicio se trabaja con 10 cuerpos académicos reconocidos por la UTHH, los cuales son grupos de profesores de tiempo completo que comparten una o varias Líneas de Generación o Aplicación Innovadora del Conocimiento (investigación o estudio) en temas disciplinares o multidisciplinares y un conjunto de objetivos y metas académicas.

En el periodo que se reporta, correspondiente al trimestre, se logró la conclusión de 8 productos de investigación, evidenciando avances concretos en la generación de conocimiento, mismo que se describe a continuación:

3.1 Productos de Investigación:

Agrobiotecnología	
Producto	**Nombre del producto**
Material didáctico, depositado en el repositorio institucional	Metabolitos secundarios para una agricultura sustentable: uso actual y potencial https://forms.gle/bA3nw67SyEERJeJW9
Artículo científico en revista de competencia internacional	Phenology of the jobo (Spondias mombin L.). ISSN: 2448-7546. E-ISSN: 2594-0252. https://doi.org/10.32854/fh4yfn40
Artículo	Análisis fisicoquímico de abonos orgánicos elaborados con residuos sólidos urbanos procesados aeróbica y anaeróbicamente Publicación en línea: JEEOS ISSN:2448-8186

Tecnologías de la Información	
Producto	**Nombre del producto**
Artículo indexado	Calli - Plataforma digital dedicada a la oferta de alojamientos a particulares en el Municipio de Huejutla de Reyes, Hgo. (Calli - vocablo náhuatl que significa casa)". ISSN 2444-5010 https://www.researchgate.net/publication/400492515_Calli_A_Proposal_for_an_Accommodation_Platform_for_the_Huasteca_Region_of_Hidalgo
Artículo indexado	Implementación del sitio web Agenda medica de especialidades (Doctorhelp)". ISSN: 2531-2952 https://www.researchgate.net/publication/400482987_Website_of_medical_specialties_of_the_region_Huasteca_Hidalguense
Artículo indexado	"Prototipo de aplicación web para el fomento al turismo en la Huasteca Hidalguense". ISSN: 2414-4819 https://www.ecorfan.org/republicofperu/journal/vol11num19/ECORFAN_Journal_Republic_of_Peru_V11_N19_5.pdf
Artículo indexado	"Prototipo de aplicación web para la gestión de materiales en un laboratorio de alimentos". ISSN: 2444-5037 https://www.ecorfan.org/spain/researchjournals/Planeacion_y_Control_Microfinanciero/vol11num27/Journal_of_Microfinance_Planning_and_Control_V11_N27_5.pdf
Artículo indexado	"Sistema de trazabilidad de ovoproductos(huevo) usando realidad aumentada". ISSN: 2410-4000 https://www.researchgate.net/publication/400482987_Website_of_medical_specialties_of_the_region_Huasteca_Hidalguense

Componente 4. INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EVALUADOS.

Objetivo:
Consolidar la planeación institucional, a través de la integración, operación, seguimiento y evaluación de los diferentes instrumentos de planeación estratégica, sustentados en sistemas de información, así como en sistemas de gestión para contribuir al logro de los objetivos institucionales.

Definición:
Mide el avance de cumplimiento de los objetivos de los instrumentos de planeación estratégica que son evaluados, con la finalidad de mejorar la calidad de la planeación institucional.

Resultado del indicador:

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN y EVALUACIÓN
Departamento de Información , Evaluación y Estadística
Metas de proyectos POA 2026

PROGRAMA O PROYECTO POA Componente/Actividad	Líder de proyecto	Meta Anual (inicial)	Meta Anual (Ratificada)	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Variables	PROGRAMADO Enero-marzo	PROGRAMADO Abril-junio	PROGRAMADO Julio-septiembre	PROGRAMADO Octubre-diciembre	ALCANZADO Enero-marzo	ALCANZADO Abril-junio	ALCANZADO Julio-septiembre	ALCANZADO Octubre-diciembre	Avance acumulado al periodo	% DE CUMPLIMIENTO AL PERIODO
4. INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EVALUADOS.	Dirección de Planeación y Evaluación	13	13	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	PCOPI=(UACOPI/UPCOPI)*100	UACOPI=AVANCE ALCANZADO EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA UPCOPI=AVANCE ALCANZADO EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	3	3	3	4	3				3	23%
4.1 APLICACIÓN DE EVALUACIONES INSTITUCIONALES A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS	Dirección de Planeación y Evaluación	810	774	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS RECONOCIDOS POR SU CALIDAD	PEPRC= (NEPRC/NEPPE)*100	NEPRC=NÚMERO DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS RECONOCIDOS POR SU CALIDAD NEPPE=NÚMERO DE ESTUDIANTES FORMADOS EN PROGRAMAS EDUCATIVOS EVALUABLES			774						0	0%
4.2 EVALUACIÓN A DOCENTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Dirección Académica	369	360	PORCENTAJE DE PERSONAL DOCENTE QUE OBTIENE RESULTADOS APROBATORIOS EN LAS EVALUACIONES	PPDEAA= (NPDRA/NPDE)*100	NPDRA=NÚMERO DE PERSONAL DOCENTE CON RESULTADOS APROBATORIOS NPDE=NÚMERO DE PERSONAL DOCENTE EVALUADO		130	100	130					0	0%
4.3 ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Dirección de Planeación y Evaluación	13	13	PORCENTAJE DE MÓDULOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN ACTUALIZADOS	PMSIA = (MSIA/MSIPA)*100	MSIA=MÓDULO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN A ACTUALIZAR MSIPA=MÓDULO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PROGRAMADO A ACTUALIZAR	3	3	4	3	3				3	23%

El Componente 4 presenta un avance de cumplimiento del 23% y se enfoca en la evaluación de los instrumentos de planeación estratégica. Este componente abarca tres actividades clave: la actualización de los módulos de los sistemas de información de la institución educativa (Actividad 4.3), con un avance del 23%, así como la aplicación de evaluaciones institucionales a los programas educativos (Actividad 4.1) y la evaluación a docentes de educación superior (Actividad 4.2), las cuales no cuentan con meta programada en el trimestre a reportar. En conjunto, el componente presenta un avance promedio del 12%.

4.1 Evaluación Institucional.

En este punto se desarrollaron las siguientes actividades:

- Integración de información para el informe de la gestión financiera y cuenta pública 4to. Trimestre 2025.
- Seguimiento de cédulas POA-DGUTyP 3er cuatrimestre 2025.
- Seguimiento a la captura de ACTIVIDADES del POA 3er cuatrimestre 2025.
- Captura de indicadores anual 2025 en SIIPPED.
- Integración del informe de actividades del trimestre octubre-diciembre 2025.
- Recepción y revisión de Informes Trimestrales de Actividades Relevantes 4to. trimestre 2025.

- Seguimiento al Programa Anual de Evaluación 4to trimestre 2025 e integración del mismo del ejercicio 2026.
- Captura de estadística básica enero – abril 2026.
- Seguimiento a la actualización de cartas descriptivas a través del SI-POA 2026.
- Integración de informe ejecutivo y cédulas del POA-DGUTyP 2026.
- Actualización de la página web institucional módulo de instrumentos de planeación.
- También se atendieron solicitudes de información de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, Dirección General de Educación Superior, y de la DGUTyP e internas.

4.2 Sistema de Gestión Integral

En el rubro del Sistema de Gestión Integral (calidad) se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se realizó la primera reunión ordinaria del Comité de Gestión de Calidad, en la cual Se analizaron los resultados del sistema de gestión de calidad del periodo septiembre-diciembre de 2025.
- Se llevó a cabo el proceso de Evaluación de servicios 2026, a través del cual se evalúa la calidad de los servicios de apoyo que la UTHH.
- Al personal de nuevo ingreso se le ofreció una plática de Inducción al Sistema de Gestión Integral.
- Se llevó a cabo el recorrido por buzones, recepcionando y dando seguimiento a 12 queja y 1 sugerencia.

Primera reunión ordinaria del Comité de Gestión de Calidad

Evaluación de servicios 2026

Con respecto a las actividades desarrolladas con perspectiva de género, se informa lo siguiente:

- Gracias a las aportaciones solidarias de la comunidad universitaria, y reafirmando el compromiso de la UTHH, a través de la colecta “Menstruación Digna para Todas”, se benefició a 465 alumnas de escuelas secundarias, técnicas y telesecundarias.

- Se llevó a cabo la Primera reunión ordinaria del Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación, la cual tuvo como objetivo analizar los resultados del Sistema de Igualdad Laboral y No Discriminación del periodo septiembre-diciembre de 2026, verificando el grado de cumplimiento y la toma de decisiones.

Entrega de la colecta “Menstruación Digna para Todas”	Reunión de ILyND

4.3 Transparencia y acceso a la información pública.

En seguimiento al cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia como sujeto obligado, se continúa con la publicación de las Fracciones aplicables conforme al artículo 70 de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, a través de la plataforma del Sistema de Obligaciones de Transparencia de Sujetos Obligados; así mismo, en cumplimiento al artículo 69 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo la institución mantiene publicado las Fracciones aplicables en la página Institucional en el apartado de "Transparencia 48 fracciones"; del mismo modo; en conformidad con los artículos 59, 60 y 61 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, la Institución como sujeto obligado pondrá a disposición del público la información, a través de sitios oficiales de Internet y en la Plataforma Nacional; dicha información será veraz, confiable, oportuna, congruente, integral, actualizada, accesible, comprensible y verificable y se mantendrá actualizada en conformidad con la periodicidad prevista por la ley antes mencionada.

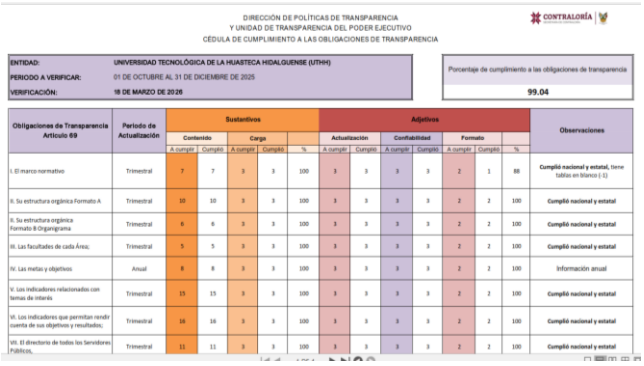
Durante el trimestre en cuestión se verificó la carga de información en el portal de transparencia estatal en cumplimiento a las 48 fracciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo, así como también hacer entrega de la cédula de los resultados del índice global del cumplimiento de la información al portal de transparencia estatal y Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), correspondiente al cuarto trimestre 2025, la cual refleja el 99.04% de cumplimiento institucional.

Se dio atención a 4 solicitudes de acceso a la información que tiene entre sus objetivos promover la transparencia de la gestión pública mediante la difusión de información que generan los sujetos obligados.

Se dio seguimiento al Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua, evaluando el rubro de Austeridad, orden y control; Transparencia y atención ciudadana; y Rendición de cuentas y confianza ciudadana, los cuales tienen un cumplimiento bimestral enero-abril de 95.83% en total, así como también, la evaluación de los ejes de Flujo consumo de papel y del Indicador de satisfacción del usuario

Se llevó a cabo la actualización y renovación de vigencia de seis trámites en el Portal Registro Único de Trámites y Servicios (RUTS), Aid-RUTS y en la plataforma de la CNARTyS.

Por otro lado, la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria ofreció la Capacitación de modelados de los Trámites y Servicios a las y los responsables de los trámites y servicios que ofrece cada institución.



DIRECCIÓN DE POLÍTICAS DE TRANSPARENCIA
Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL PODER EJECUTIVO
CÉDULA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

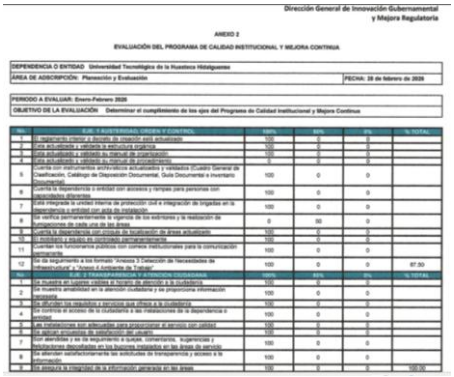
CONTRALORÍA

ENTIDAD:	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA HUASTECA HIDALGUENSE (UTHH)
PERIODO A VERIFICAR:	01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
VERIFICACIÓN:	18 DE MARZO DE 2026

Porcentaje de cumplimiento a las obligaciones de transparencia: 99.04

Obligaciones de Transparencia Artículo 69	Periodo de Actualización	Sustantivos					Adjetivos							Observaciones
		Contenido		Carga			Actualización		Confiabilidad		Formato			
		A cumplir	Cumplió	A cumplir	Cumplió	%	A cumplir	Cumplió	A cumplir	Cumplió	A cumplir	Cumplió	%	
I. El marco normativo	Trimestral	7	7	3	3	100	3	3	3	3	2	1	88	**Cumplió nacional y estatal**, tiene tablas en blanco (-1)
II. Su estructura orgánica Formato A	Trimestral	10	10	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	**Cumplió nacional y estatal**
II. Su estructura orgánica Formato B Organigrama	Trimestral	6	6	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	**Cumplió nacional y estatal**
III. Las facultades de cada Área;	Trimestral	5	5	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	**Cumplió nacional y estatal**
IV. Las metas y objetivos	Anual	8	8	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	Información anual
V. Los indicadores relacionados con temas de interés	Trimestral	15	15	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	**Cumplió nacional y estatal**
VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Trimestral	16	16	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	**Cumplió nacional y estatal**
VII. El directorio de todos los Servidores Públicos,	Trimestral	11	11	3	3	100	3	3	3	3	2	2	100	**Cumplió nacional y estatal**

Cédula del cumplimiento al portal de transparencia



Dirección General de Innovación Gubernamental
y Mejora Regulatoria

ANEXO 2

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE CALIDAD INSTITUCIONAL Y MEJORA CONTINUA

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN: Planeación y Evaluación — FECHA: 28 de febrero de 2026

PERIODO A EVALUAR: Enero-Febrero 2026
OBJETIVO DE LA EVALUACIÓN: Determinar el cumplimiento de los ejes del Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua

No.	EJE: AUSTERIDAD, ORDEN Y CONTROL	100%	50%	0%	% TOTAL
1	Se reglamenta interior y decreto la creación está actualizado	100	0	0	
2	Está actualizada y validada la estructura orgánica	100	0	0	
3	Está actualizado y validado su manual de organización	100	0	0	
4	Está actualizado y validado su manual de procedimientos	0	0	0	
5	Cuenta con instrumentos archivísticos actualizados y validados (Cuadro General de Clasificación, Catálogo de Disposición Documental, Guía Documental e inventario Documental)	100	0	0	
6	Cuenta la dependencia o entidad con accesos y rampas para personas con capacidades diferentes	100	0	0	
7	Está integrada la unidad interna de protección civil e integración de brigadas en la dependencia o entidad con acta de instalación	100	0	0	
8	Se verifica permanentemente la vigencia de los extintores y la realización de fumigaciones de cada una de las áreas	0	50	0	
9	Cuenta la dependencia con croquis de localización de áreas actualizado	100	0	0	
10	Su mobiliario y equipo es adecuado para desempeñarse	100	0	0	
11	Cuentan los funcionarios públicos con correos institucionales para la comunicación oficial	100	0	0	
12	Da seguimiento a los formato "Anexos 3 Detección de Necesidades de Capacitación y "Anexo 4 Ambiente de Trabajo"	100	0	0	87.50
No.	EJE: TRANSPARENCIA Y ATENCIÓN CIUDADANA	100%	50%	0%	% TOTAL
1	Se muestra en buenos niveles la honestidad de servidor a la ciudadanía	100	0	0	
2	Se muestra amabilidad en la atención ciudadana y se proporciona información necesaria	100	0	0	
3	Se difunden los requisitos y servicios que ofrece a la ciudadanía	100	0	0	
4	Se controla el acceso de la ciudadanía a las instalaciones de la dependencia o entidad	100	0	0	
5	Se instalaron sus adecuadas para proporcionar el servicio con calidad	100	0	0	
6	Se realizan encuestas de satisfacción del usuario	100	0	0	
7	Son atendidas y se da seguimiento a quejas, comentarios, sugerencias y felicitaciones depositadas en los buzones instalados en las áreas de servicio	100	0	0	
8	Se atienden satisfactoriamente las solicitudes de transparencia y acceso a la información	100	0	0	
9	Se asegura la integridad de la información generada en las áreas	100	0	0	100.00

Seguimiento al Programa de Calidad Institucional y Mejora Continua

4.4 Archivo institucional

El archivo institucional es un componente fundamental en la gestión del conocimiento y la memoria organizacional. A través de la recopilación, organización y conservación de documentos y registros, se asegura que la historia y las decisiones de la institución queden debidamente registradas y accesibles. Este proceso no solo facilita la transparencia y la rendición de cuentas, sino que también promueve la continuidad y el aprendizaje dentro de la organización. En este sentido, es esencial comprender la importancia de un archivo bien estructurado y su impacto en el desarrollo y la identidad institucional.

En cumplimiento con la ley de archivos del Estado de Hidalgo se realizaron las siguientes actividades:

- Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en los Artículos 23, 24 y 25 de la Ley General de Archivos; 22, 23 y 24 de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo, se presentó el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2026.
- En cumplimiento a lo establecido en los Artículos 20, 21, 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Archivos; 19, 20, 49 y 50 de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo, se realizó la actualización del Sistema Institucional de Archivos y el Grupo Interdisciplinario.
- El Archivo General del Estado, como entidad especializada en materia de archivos en el Estado de Hidalgo, realizó la Auditoría Archivística a esta casa de estudios.
- El área Coordinadora de Archivos realizó la Capacitación "Obligaciones de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo", dirigida al personal de la Dirección de Administración y Finanzas.
- El área Coordinadora de Archivos recibió 256 expedientes en el proceso de trasferencia primaria al archivo de concentración.
- Con la finalidad de dar cumplimiento a los artículos 10 y 16 de la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo; de los procesos de entrega recepción de los archivos que se encuentran bajo la custodia de los servidores públicos; se verifico la existencia de los expedientes registrados en los Inventarios Documentales de 3 servidores públicos saliente y/o por cambio de adscripción.

En el archivo de concentración se cuenta con un total 6,688 expedientes transferidos desde el 2009 hasta el mes de marzo 2026.

Verificación física de expedientes	Archivo de concentración

4.5 Sistema de Control Interno Institucional

El Control Interno es un conjunto de medios, mecanismos o procedimientos implementados por los servidores públicos de esta casa de estudios, en el ámbito de sus respectivas competencias, con el propósito de conducir las actividades correspondientes hacia el logro de los objetivos y metas

Institucionales; obtener información confiable y oportuna, y cumplir con el marco jurídico aplicable a las mismas.

Durante el periodo en cuestión se realizaron las siguientes actividades:

- Seguimiento al programa anual del PTCI (Acciones de Mejora) y del PTAR (Acciones de Control) 2025.
- Integración de reportes trimestral enero marzo 2026 del Sistema de Control Interno Institucional (SCII) y del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos.
- Integración del informe anual del SCII 2025.
- Integración del Programa de Trabajo de Control Interno y Programa de Trabajo de Administración de Riesgos 2026.
- Se llevó a cabo la I Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional.

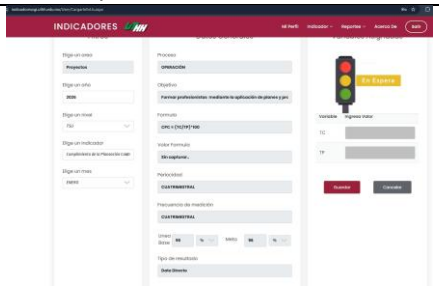
El Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) 2026 contempla 21 acciones de mejora a realizar, al periodo a reportar se tiene un avance del 23.8% (5 acciones de mejora concluidas), mientras que el Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) 2026 contempla 40 riesgos y 41 acciones de control, sin acciones de control concluidas en el periodo.

4.6 Implementación de Sistemas de Información.

El propósito de los sistemas de información es desarrollar, implementar, mantener y proteger el sistema integral de información e infraestructura de acuerdo a las necesidades académicas y operativas que se requieran en las diversas áreas para el correcto funcionamiento de las mismas.

En el trimestre se desarrolló y/o modificó los siguientes módulos de los sistemas informáticos:

- Portal Web del CEPCI
- Actualización del sistema de indicadores
- Actualización del sistema de Control Escolar (Altamira)

	
Portal Web del CEPCI	Actualización del sistema de indicadores

4.7 Consejo Técnicos Escolares de Educación Superior.

El Consejo Técnico de Educación Superior, es un espacio de análisis y reflexión colectiva sobre los avances, dificultades y retos que enfrenta cada una de las instituciones, que permite de forma colaborativa construir las líneas de acción que consolidan los avances, atender las áreas de oportunidad, rediseñar objetivos, replantear estrategias y acciones que conduzcan a los mejores resultados institucionales en el ámbito académico, social y cultural.

La Sesión de Seguimiento tiene como objetivo realizar un análisis y reflexión participativa de cada uno de los avances de los ejes estratégicos de la Ruta de Mejora Académica, así como los programas inmersos en el Plan Institucional de Mejora Continua a lo largo del periodo escolar, sea anual, semestral o cuatrimestral.

Se abordó el tema transversal “Estrategias para la retención de la matrícula en Instituciones de Educación Superior”, con el fin de mostrar la capacidad que tiene el sistema educativo para lograr la permanencia de los estudiantes en las aulas, garantizando la terminación de ciclos y niveles en los tiempos previstos y asegurando el dominio de las competencias y conocimientos correspondientes.

Componente 5. NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR ATENDIDAS.

Objetivo:
Garantizar el funcionamiento eficiente de los procesos académicos y administrativos de la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense, mediante la correcta planeación, administración y aplicación de los recursos públicos y propios, atendiendo el crecimiento de la matrícula estudiantil y asegurando el cumplimiento de los principios de racionalidad, austeridad, eficiencia, eficacia y transparencia en el ejercicio del gasto.

Definición:
Mide las necesidades de la comunidad educativa atendidas satisfactoriamente en el marco del programa de gestión administrativa de la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense, con la finalidad de brindar un servicio de calidad y espacios seguros al estudiantado.

Resultado del indicador:

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN y EVALUACIÓN
Departamento de Información , Evaluación y Estadística
Metas de proyectos POA 2026

PROGRAMA O PROYECTO POA Componente/Actividad	Líder de proyecto	Meta Anual (Inicial)	Meta Anual (Ratificada)	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Variables	PROGRAMADO				ALCANZADO					
							Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Enero-marzo	Abril-junio	Julio-septiembre	Octubre-diciembre	Avance acumulado al periodo	% DE CUMPLIMIENTO AL PERIODO
5. NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR ATENDIDAS	Dirección de Administración y Finanzas	32	32	PORCENTAJE DE NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA ATENDIDAS SATISFACTORIAMENTE	PNCEEA= (NNCEEA/NNNCEE)*100	NNCEEA=NÚMERO DE NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA ATENDIDAS SATISFACTORIAMENTE NNNCEE=NÚMERO DE NECESIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DETECTADAS	8	8	8	8	8				8	25%
5.1 EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	Dirección de Administración y Finanzas	3355	3411	PORCENTAJE DE PERSONAS BENEFICIADAS CON PROYECTOS DE INVERSIÓN EJECUTADOS.	PPBPIE =(PBPI / PPBPI) * 100	PBPI=PERSONAS BENEFICIADAS CON PROYECTOS INVERSIÓN PPBPI=PERSONAS PROGRAMADAS A BENEFICIAR CON PROYECTOS INVERSIÓN				3411					0	0%
5.2 CAPACITACIÓN A PERSONAL ADMINISTRATIVO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Dirección de Administración y Finanzas	30	75	PORCENTAJE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO CAPACITADO	PPAC = (PAC/PAPC)*100	PAC=PERSONAL ADMINISTRATIVO CAPACITADO PAPC=PERSONAL ADMINISTRATIVO PROGRAMADO A CAPACITAR		22	35	18					0	0%
5.3 MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DE EDUCACIÓN SUPERIOR	Dirección de Administración y Finanzas	170	170	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA	PMMIFE = (MR / MPR) * 100	MR= MANTENIMIENTOS REALIZADOS MPR=MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS A REALIZAR	30	50	55	35	30				30	18%
5.4 ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS EN EDUCACIÓN SUPERIOR	Dirección de Administración y Finanzas	4	4	PORCENTAJE INFORMES DE LA CUENTA PÚBLICA ENTREGADOS	PICPE= (ICPE/ICPP) *100	ICPE=INFORMES DE LA CUENTA PÚBLICA ENTREGADOS ICPP=INFORMES DE LA CUENTA PÚBLICA PROGRAMADOS	1	1	1	1	1				1	25%
5.5 ADMINISTRACIÓN DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS	Dirección de Administración y Finanzas	$ 22,655,800.00	###########	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS PROPIOS.	PCIRIP=(IPRP/IPEP)*100	IPRP=INGRESOS PROPIOS RECAUDADOS EN EL PERIODO IPEP= INGRESOS PROPIOS ESTIMADOS EN EL PERIODO	$ 5,981,778.00	$ 6,427,143.00	$ 8,718,484.00	$ 1,528,395.00	$ 5,409,911.67				$ 5,409,911.67	24%

El Componente 5, denominado “Necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior atendidas”, registró un avance del 25% durante el primer trimestre. En cuanto a sus actividades, la 5.1 “Ejecución de proyectos de inversión” y la 5.2 “Capacitación a personal administrativo de educación superior” no presentaron programación de metas para este periodo. Por su parte, la actividad 5.3 “Mantenimiento a la infraestructura física educativa de educación superior” alcanzó un avance del 18%; la actividad 5.4 “Administración de los recursos humanos, materiales y financieros en educación superior” reportó un cumplimiento del 25%; mientras que la actividad 5.5 “Administración de recaudación de ingresos propios” obtuvo un avance del 24%. En conjunto, el promedio de avance del componente y sus actividades fue del 15% durante el primer trimestre.

En conclusión, el Componente 5 presentó un desempeño favorable durante el primer trimestre, al alcanzar un avance del 25% en la atención de las necesidades de la comunidad educativa de las instituciones de educación superior. Si bien algunas actividades no contaron con programación de metas para el periodo evaluado, las acciones relacionadas con el mantenimiento de la infraestructura educativa, así como la administración de los recursos humanos, materiales, financieros y de recaudación de ingresos propios, reflejaron avances importantes que contribuyen al fortalecimiento

institucional. En términos generales, el componente y sus actividades registraron un promedio de avance del 15%, lo que evidencia el cumplimiento parcial de las metas programadas y sienta bases para continuar con el desarrollo de las acciones previstas en los siguientes trimestres.

5.1 Sentencia y/o laudos.

En este rubro se informa que la universidad no cuenta, en el periodo, con sentencias o laudos.

5.2 Sesiones del Consejo Directivo.

Con fundamento en el Artículo 25 de la ley de Entidades Paraestales del Estado de Hidalgo; artículo 8 de su Reglamento, en los cuales aborda la presentación de las sesiones del Órgano de Gobierno, en el periodo se reporta lo siguiente:

Número de sesión	Tipo de sesión	Descripción
Primera	Extraordinaria	Reglas de Operación de los Programas de Becas Institucionales
Segunda	Extraordinaria	Sesión de Aprobación de Presupuesto 2026

ISE-2026	IISE-2026

5.3 Personal Académico y Administrativo.

La plantilla del personal académico y administrativo estuvo conformada por 258 trabajadores: 30 mandos medios y superiores (12%), 48 PTC (18%), 93 PA (36%) y 87 (34%) personal de apoyo en docencia y administración.

Directores Administrativos	Jefe de Depto	Directores Académicos	PTC	PA	Coordinadores Académicos	Ingeniero en Sistemas Académico	Jefes de oficina académicos	Técnicos académicos
3	18	7	48	93	13	1	5	12

Fuente: Depto. Recursos Humanos

Personal total de la Universidad enero – marzo 2026.

Puesto	Administrativo		Académico		Total	
	H	M	H	M	H	M
Rector	1	0	0	0	1	0
Abogado General	1	0	0	0	1	0
Director	1	2	4	3	5	5
Profesor de Tiempo Completo	0	0	32	16	32	16
Profesor de Asignatura B	0	0	36	57	36	57
Jefe de Departamento	5	6	3	4	8	10
Coordinador	10	8	7	6	17	14
Ingeniero en sistema	4	4	0	1	4	5
Jefe de Oficina	4	2	3	2	7	4
Técnico en Contabilidad	5	5	1	6	6	11
Técnico Bibliotecario	0	0	1	2	1	2
Secretarial	0	2	0	7	0	9
Técnico Académico B	0	0	2	0	2	0
Personal de Apoyo	5	0	0	0	5	0
Subtotal	**36**	**29**	**89**	**104**	**125**	**133**
TOTAL	**65**		**193**		**258**	

5.4 Recursos Humanos

La Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense se enriquece con un recurso humano comprometido y altamente calificado, tanto en el ámbito docente como administrativo. Los docentes, con su sólida formación académica y experiencia profesional, se dedican a brindar una educación de calidad, fomentando el desarrollo integral de los estudiantes y promoviendo la innovación en sus métodos de enseñanza. Por otro lado, el personal administrativo juega un papel crucial en el funcionamiento eficiente de la institución, asegurando que los procesos académicos y administrativos se realicen de manera fluida y efectiva. Juntos, forman un equipo que impulsa el crecimiento y la excelencia educativa en la región, contribuyendo al desarrollo social y económico de la Huasteca Hidalguense.
En este sentido a través del Departamento de Recursos Humanos se han llevado a cabo la siguiente actividad:

- Celebración del Día Internacional de la Mujer, con la finalidad de reconocer y valorar a todas las mujeres que forman parte de nuestra comunidad, se impartió la plática titulada “Derecho de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia”.

Celebración del Día Internacional de la Mujer

Fuente: Depto. Recursos Humanos

5.6 Costo Total del Personal.

En este período la inversión en el factor humano resultó de la siguiente manera:

Aplicación del capítulo 1000

CONCEPTO	Enero-Marzo 2026	Total
Sueldos	$ 14,683,524.84	$ 14,683,524.84
Prima vacacional y dominical	$ 1,107,145.47	$ 1,107,145.47
Gratificación anual	$ -	$ -
Prestaciones de seguridad social	$ 2,123,259.62	$ 2,123,259.62
Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo	$ 1,210,637.05	$ 1,210,637.05
Total	**$ 19,124,566.98**	**$ 19,124,566.98**

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.7 Fuentes de financiamiento.

Refiere a la utilización racional y efectiva de los subsidios de operación e inversión ministrados a la Universidad, con el fin de cumplir con los objetivos institucionales en un marco de simplificación de procedimientos, disciplina presupuestal y racionalización de los gastos de operación, correspondiente al período referido, se desglosa de la siguiente manera:

Estructuras de subsidios enero – marzo 2026

Subsidios de operación	Estimado	Ampliación	Reducción	Modificado	Ministrado	Diferencia
Estatal:	$ 46,055,775.00	$ -	$ -	$ 46,055,775.00	$ 12,151,200.00	$ 33,904,575.00
Federal:	$ 45,718,907.00	$ -	$ -	$ 45,718,907.00	$ -	$ 45,718,907.00
Total:	**$ 91,774,682.00**	**$ -**	**$ -**	**$ 91,774,682.00**	**$ 12,151,200.00**	**$ 79,623,482.00**

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

Subsidio Estatal

MES	PROGRAMADO CONVENIO	TOTAL PROGRAMADO	RECAUDADO	FECHA
Enero	$ 3,809,908.00	$ 4,554,317.00	$ 4,554,317.00	31/01/2026
Febrero	$ 3,809,908.00	$ 3,610,322.00	$ 3,610,322.00	28/02/2026

Marzo	$ 3,809,908.00	$ 3,986,561.00	$ 3,986,561.00	31/03/2026
Abril	$ 3,809,908.00	$ 4,404,042.00	$ -	30/04/2026
Mayo	$ 3,809,908.00	$ 3,251,332.00	$ -	31/05/2026
Junio	$ 3,809,908.00	$ 3,395,920.00	$ -	30/06/2026
Julio	$ 3,809,908.00	$ 3,567,612.00	$ -	31/07/2026
Agosto	$ 3,809,908.00	$ 3,833,607.00	$ -	31/08/2026
Septiembre	$ 3,809,908.00	$ 3,989,037.00	$ -	30/09/2026
Octubre	$ 3,809,908.00	$ 3,691,183.00	$ -	31/10/2026
Noviembre	$ 3,809,908.00	$ 3,867,849.00	$ -	30/11/2026
Diciembre	$ 3,809,919.00	$ 3,903,993.00	$ -	31/12/2026
ACUMULADO	**$ 45,718,907.00**	**$ 46,055,775.00**	**$ 12,151,200.00**	

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

Subsidio Federal

MES	PROGRAMADO CONVENIO	RECAUDADO	FECHA
Enero	$ -	$ -	31/01/2026
Febrero	$ -	$ -	28/02/2026
Marzo	$ 18,287,562.00	$ -	31/03/2026
Abril	$ 13,715,672.00	$ -	30/04/2026
Mayo	$ -	$ -	31/05/2026
Junio	$ -	$ -	30/06/2026
Julio	$ 6,857,836.00	$ -	31/07/2026
Agosto	$ -	$ -	31/08/2026
Septiembre	$ -	$ -	30/09/2026
Octubre	$ 6,857,837.00	$ -	31/10/2026
Noviembre	$ -	$ -	30/11/2026
Diciembre	$ -	$ -	31/12/2026
ACUMULADO	**$ 45,718,907.00**	**$ -**	

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.8 Composición de los ingresos propios y programas especiales.

INGRESOS	INGRESO MODIFICADO ANUAL	1ER TRIMESTRE 2026					
		INGRESO ESTIMADO	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	INGRESO MODIFICADO	INGRESO DEVENGADO	INGRESO RECAUDADO
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**$22,655,800.00**	**$5,981,778.00**	**$0.00**	**$0.00**	**$5,981,778.00**	**$5,931,199.70**	**$5,931,199.70**
Inscripción Técnico Superior Universitario	$1,978,950.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Inscripción nivel Licenciatura	$1,163,491.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 5,223.66	$ 5,223.66
Reinscripción Técnico Superior Universitario	$7,032,013.00	$ 2,904,346.00	$ -	$ -	$ 2,904,346.00	$ 2,707,104.19	$ 2,707,104.19
Reinscripción nivel Licenciatura	$5,058,029.00	$ 2,496,545.00	$ -	$ -	$ 2,496,545.00	$ 2,539,569.37	$ 2,539,569.37

Examen de ingreso a la educación superior	$633,929.00	$ 113,670.00	$ -	$ -	$ 113,670.00	$ 312,862.55	$ 312,862.55
Examen extraordinario	$1,291,589.00	$ 228,560.00	$ -	$ -	$ 228,560.00	$ 220,641.35	$ 220,641.35
Examen general de egreso de Técnico Superior Universitario	$808,392.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 16,100.74	$ 16,100.74
Examen Toefl	0	$ -	$ -	$ -	$ -		
Certificado de inglés Toefl	0	$ -	$ -	$ -	$ -		
Duplicado de certificado de estudios	$6,867.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 736.54	$ 736.54
Constancia escolar	$46,132.00	$ 13,983.00	$ -	$ -	$ 13,983.00	$ 12,805.74	$ 12,805.74
Constancia de no adeudos	$12,449.00	$ 3,165.00	$ -	$ -	$ 3,165.00	$ 4,057.54	$ 4,057.54
Reposición de carta de presentación de estancia y estadía	$668.00	$ 223.00	$ -	$ -	$ 223.00	$ 4,852.44	$ 4,852.44
Credencial de identificación escolar	$369,333.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 583.80	$ 583.80
Protocolo de Titulacion	$657,513.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 13,095.56	$ 13,095.56
Titulacion	$1,127,619.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 22,458.69	$ 22,458.69
Derecho por la validación electrónica de título profesional mediante medidas de seguridad (timbre holograma)	$158,819.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 3,163.20	$ 3,163.20
Expedición de registro estatal	$635,278.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 12,652.80	$ 12,652.80
Servicio de Educación Continua Básico A	$38,912.00	$ 9,728.00	$ -	$ -	$ 9,728.00		
Servicio de Educación Continua Intermedio A	$60,948.00	$ 15,237.00	$ -	$ -	$ 15,237.00		
Consultoría y estudio Tipo IV	$22,199.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Reposición de credencial	$5,564.00	$ 1,335.00	$ -	$ -	$ 1,335.00	$ 1,213.96	$ 1,213.96
Seguro estudiantil contra accidentes	$766,145.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 682.23	$ 682.23
Ácidos húmicos	$2,110.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Planta certificada de cítricos	$14,418.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 185.56	$ 185.56
Lombricomposta	$422.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 568.78	$ 568.78
Afinación con sistema de fuel injection	$1,662.00	$ 554.00	$ -	$ -	$ 554.00	$ -	$ -
Análisis bromatológico	$901.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de agua para determinar el Ph a 25 °C	$340.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 82.59	$ 82.59
Análisis de agua para determinar la cantidad de cloro	$360.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 87.12	$ 87.12
Análisis de agua para determinar la dureza total como CaCo3(ppm)	$416.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 100.69	$ 100.69
Análisis de agua para determinar la turbidez	$360.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de agua	$1,664.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

Análisis de alimentos para determinar el Ph	$190.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de alimentos para determinar la cantidad de azúcar (°Brix)	$218.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de alimentos para determinar la cantidad de fibra	$384.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de alimentos para determinar la cantidad de grasa	$364.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de alimentos para determinar la cantidad de humedad	$190.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis de alimentos para determinar la cantidad de proteína	$394.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 197.08	$ 197.08
Análisis de suelo	$901.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Análisis Microbiológicos: Totales (NMP/100 ml.) y Coliformes fecales (NMP/100ml.)	$636.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 306.61	$ 306.61
Aportación mensual de cafetería	$129,396.00	$ 32,349.00	$ -	$ -	$ 32,349.00	$ 42,786.44	$ 42,786.44
Aportación mensual de papelería y/o fotocopiado	$83,232.00	$ 20,808.00	$ -	$ -	$ 20,808.00	$ 6,695.63	$ 6,695.63
Barbecho de tierras agrícolas, por hora	$832.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cambio de amortiguadores con tracción delantera	$694.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cambio de amortiguadores con tracción trasera	$276.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cambio de balatas (C/Rueda)	$222.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cambio de banda de distribución	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cambio de partes de suspensión	$556.00	$ 278.00	$ -	$ -	$ 278.00	$ -	$ -
carga de acumulador	$84.00	$ 42.00	$ -	$ -	$ 42.00	$ -	$ -
Chapoleo, por hora	$832.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 602.48	$ 602.48
Corte de tubo y lámina hasta calibre 16	$168.00	$ 56.00	$ -	$ -	$ 56.00	$ -	$ -
Determinación de Vitamina C presente en el alimento	$190.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Doblez de lámina calibre 16	$168.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Instalacion de sensores, actuadores o computadoras a bordo	$1,108.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Pie de cría de lombriz (eisenia andreii)	$1,179.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Prueba de porcentaje de cenizas	$350.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Rastreo	$832.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Roscado en tarraja electrica cuerda ntp hasta 2 "	$210.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

Soldadura electrodos a 3/16	$125.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Soldadura por puntos	$56.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Surcado, por hora	$694.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Taladrado de piezas	$194.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Torneado de piezas	$209.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cuota por devolución extemporánea de acervo bibliográfico por día	$1,722.00	$ 492.00	$ -	$ -	$ 492.00	$ 1,471.36	$ 1,471.36
Jitomate	$3,000.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Planta de especies frutales, ornamentales, medicinales y forestales	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 300.00	$ 300.00
Servicio de Educacion Continua Avanzado A	$22,152.00	$ 11,076.00	$ -	$ -	$ 11,076.00	$ -	$ -
Diagnostico por computadora	$556.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Cuota de recuperación de servicios informaticos	$292,356.00	$ 73,089.00	$ -	$ -	$ 73,089.00	$ -	$ -
Inscripción y/o reinscripción a Nivel Posgrado	$213,638.00	$ 56,242.00	$ -	$ -	$ 56,242.00	$ -	$ -
Plantula de hortaliza (3)	$0.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 11.00	$ 11.00
Intereses Bancarios de Ingresos Propios	$0.00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Ingresos excedentes	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Fruta (3)	0	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL	**$22,655,800.00**	**$5,981,778.00**	**$0.00**	**$0.00**	**$5,981,778.00**	**$5,931,199.70**	**$5,931,199.70**

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.9 Seguimiento Programático Presupuestal de Programas Especiales Ejercicios Anteriores.

PROYECTO	PRESUPUESTADO	RECAUDADO	EJERCIDO
Facut 2009 Nivel 5-A	$2,175,574.00	$2,175,574.00	$1,896,839.37
Promep 2010	$958,418.00	$958,418.00	$888,920.09
Promep 2011	$1,197,245.00	$1,197,245.00	$1,184,143.67
Promep 2012	$1,212,126.00	$1,212,126.00	$1,146,405.58
Promep 2013	$792,937.00	$792,937.00	$762,972.52
Prodep 2014	$2,137,926.00	$2,137,926.00	$1,920,659.08
Profocie 2015	$3,717,672.00	$3,717,672.00	$3,717,138.05
Prodep 2015	$665,786.00	$665,786.00	$610,565.92
PROIN	$504,438.50	$3,717,672.00	$ -
Transferencia Estatal	$19,095.00	$19,095.00	$19,095.00
PRODEP	$310,000.00	$310,000.00	$ -
PFCE	$310,103.00	$310,103.00	$ -
MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA	$2,813,862.19	$2,813,862.19	$2,716,094.49
ACTUALIZACION Y MODERNIZACION DE EQUIPO DE COMPUTO	$2,013,202.82	$2,013,202.82	$2,012,713.45
PROFEXCE 2020	$890,760.00	$890,760.00	$718,749.20
UTILES ESCOLARES 2021	1,209,839.40	1,209,839.40	1,209,839.40
UTILES ESCOLARES 2022	$2,285,559.47	$2,285,559.47	$2,280,912.50

PRODEP 2023	$80,000.00	$80,000.00	$77,649.00
PRODEP 2024	$240,000.00	$240,000.00	$240,000.00
Total	**$22,324,704.98**	**$25,537,938.48**	**$20,192,857.92**

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.10 Seguimiento Programático Presupuestal de Programas Especiales 2026

PROYECTO	PRESUPUESTADO	RECAUDADO	EJERCIDO
SIN INFORMACION QUE REVELAR	0	0	0
Total	$0.00	0	0

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.11 Aplicación de ingresos propios enero – marzo 2026.

Capítulos	Autorizado	Ejercido Enero - Marzo 2026	Total Ejercido	%
	Modificado			
1000	$4,634,894.00	$ -	$ -	0.00%
2000	$1,869,089.00	$ 272,163.96	$ 272,163.96	14.56%
3000	$9,655,975.00	$ 1,536,171.15	$ 1,536,171.15	15.91%
4000	$0.00	$ -	$ -	0.00%
5000	$0.00	$ -	$ -	0.00%
7000	$6,495,842.00	$ -	$ -	0.00%
SUMAS	$22,655,800.00	$1,808,335.11	$1,808,335.11	7.98%

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.12 Indicadores del costo de operación por carreras y por alumnos al mes de marzo 2026.

Programas Educativos		2025-2026		
No.	Técnico Superior Universitario	enero-marzo	Costo por carrera	Costo promedio por alumno
1	Gestión de negocios y proyectos	183	$1,235,245.84	$6,749.98
2	Agrobiotecnología	52	$350,998.82	$6,749.98
3	Contaduría	665	$4,488,734.87	$6,749.98
4	Civil	514	$3,469,488.30	$6,749.98
5	Innovación de Negocios y Mercadotecnia	271	$1,829,243.83	$6,749.98
6	Gastronomía	560	$3,779,987.26	$6,749.98
7	Procesos Alimentarios	122	$823,497.22	$6,749.98
8	Metal Mecánica	302	$2,038,493.13	$6,749.98
9	Mecatrónica	189	$1,275,745.70	$6,749.98
10	Desarrollo y Gestión de Software	300	$2,024,993.17	$6,749.98
	Matrícula Total	**3158**	**$21,316,428.13**	

5.13 Análisis presupuestal de operación

SUBSIDIO FEDERAL, ESTATAL E INGRESOS PROPIOS

Capítulo	Total Autorizado	Ejercido Enero-Marzo 2026	Total Ejercido	Disponible	%
1000	$ 88,672,654.00	$ 19,146,980.04	$ 19,146,980.04	$ 69,525,673.96	21.59%
2000	$ 3,497,553.00	$ 272,163.96	$ 272,163.96	$ 3,225,389.04	7.78%
3000	$ 15,764,433.00	$ 1,897,284.13	$ 1,897,284.13	$ 13,867,148.87	12.04%

4000	$ -	$ -	$ -	$ -	0.00%
5000	$ -	$ -	$ -	$ -	0.00%
7000	$ 6,495,842.00	$ -	$ -	$ 6,495,842.00	0.00%
SUMAS	$114,430,482.00	$ 21,316,428.13	$ 21,316,428.13	$ 93,114,053.87	18.63%

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

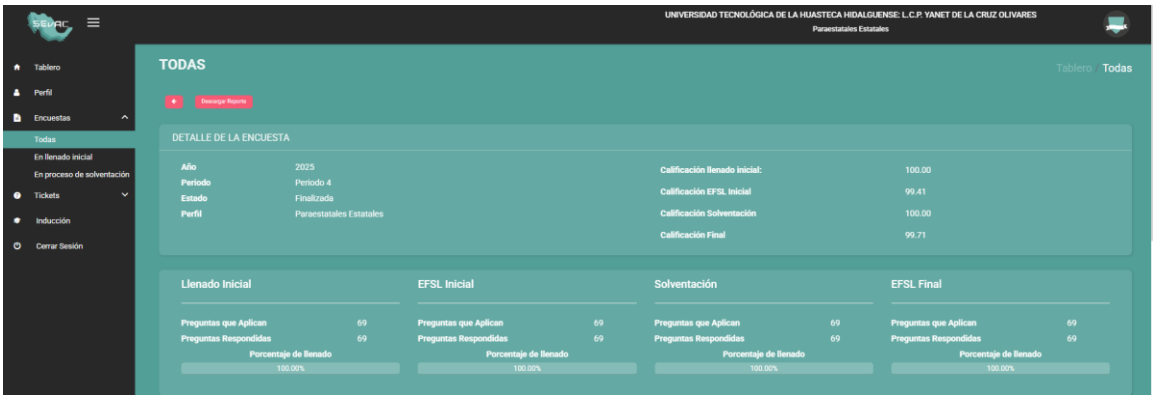
SUBSIDIO FEDERAL Y ESTATAL

Capítulo	Total Autorizado	Ejercido	Enero-Marzo 2026	Total Ejercido	Disponible	%
1000	$ 84,037,760.00	$ 19,146,980.04		$ 19,146,980.04	$ 64,890,779.96	22.78%
2000	$ 1,628,464.00	$ -		$ -	$ 1,628,464.00	0.00%
3000	$ 6,108,458.00	$ 361,112.98		$ 361,112.98	$ 5,747,345.02	5.91%
4000	$ -	$ -		$ -	$ -	0.00%
5000	$ -	$ -		$ -	$ -	0.00%
7000	$ -	$ -		$ -	$ -	0.00%
SUMAS	$ 91,774,682.00	$ 19,508,093.02		$ 19,508,093.02	$ 72,266,588.98	21.26%

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas

5.14 Sistema de Evaluaciones de Armonización Contable (SEVAC)

A través del Sistema de Evaluaciones de Armonización Contable (SEVAC) se dio seguimiento a los Reactivos 4to Trimestre 2025, mismos que son validados por la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo (ASEH), la cual emitió el Reporte de la Evaluación de reactivos en su apartado de registros contables, presupuestarios, administrativos y transparencia con un porcentaje del 99.71% de calificación.



5.15 Mantenimiento e infraestructura.

Esta casa de estudios está comprometida en ofrecer un entorno educativo óptimo a través de un riguroso programa de mantenimiento e infraestructura. Este enfoque integral garantiza que las instalaciones, laboratorios y espacios comunes estén en condiciones adecuadas para el aprendizaje y la investigación. La universidad invierte en la modernización de sus recursos, asegurando que cuente con tecnología de vanguardia y espacios accesibles que fomenten la creatividad y el desarrollo

académico. Además, se implementan estrategias sostenibles para el uso eficiente de los recursos, promoviendo así instalaciones que no solo sean funcionales, sino también respetuoso con el medio ambiente.

Durante el periodo se desarrollaron las siguientes actividades:

- Se llevó a cabo la Primera Reunión Extraordinaria del Comité Ambiental de la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense.
- Con la finalidad de garantizar un suministro constante y uniforme de agua en el edificio N, se adquirió una presurizadora que permite mantener la presión adecuada en la red hidráulica, evitando fallas de abastecimiento y asegurando el correcto funcionamiento de las instalaciones. Esta acción contribuye a mejorar la eficiencia del sistema hidráulico y a brindar mejores condiciones de servicio para la comunidad universitaria. La adquisición tuvo un costo de $88,701.00, con fuente de financiamiento federal/estatal.
- Se realizaron trabajos de aplicación de pintura en los edificios D y G de la universidad, con el objetivo de mejorar la imagen, conservación y mantenimiento de las instalaciones. Estas labores contribuyen a mantener espacios en óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas, brindando un entorno más agradable y funcional para la comunidad universitaria. Dichos trabajos fueron realizados con una inversión federal/estatal de $114,400.00.
- Se llevó a cabo la remodelación de los sanitarios de damas del edificio F, con la finalidad de mejorar las condiciones de funcionalidad, higiene y comodidad para las usuarias. Los trabajos realizados permitieron modernizar las instalaciones y optimizar su estado físico, contribuyendo a ofrecer espacios más seguros, adecuados y acordes a las necesidades de la comunidad universitaria. Esta obra se realizó con una inversión de $88,701.00, con fuente de financiamiento federal/estatal.
- Con el propósito de mejorar la funcionalidad, seguridad y estética del espacio, se llevó a cabo la colocación de pisos en la Sala de Juntas de Rectoría, logrando un acabado uniforme, resistente y adecuado para el desarrollo de reuniones y actividades institucionales. Esta acción contribuye a brindar un entorno más confortable y profesional para la atención de asuntos administrativos y académicos. La obra se realizó con una inversión de $98,800.00, con fuente de financiamiento federal/estatal.
- Con el objetivo de asegurar el adecuado control, mantenimiento y uso eficiente de las unidades vehiculares, se llevó a cabo el proceso de tenencia y verificación del parque vehicular, garantizando el cumplimiento de las normas vigentes en materia de seguridad, funcionamiento y documentación. Estas acciones contribuyen a mantener las unidades en condiciones óptimas para el desarrollo de las actividades institucionales. Para ello, se destinó un recurso de ingreso propio por la cantidad de $23,098.00.

- Con el objetivo de sustituir las cortinas que se encontraban en mal estado y mejorar la funcionalidad, estética y confort de los espacios, se llevó a cabo la colocación de persianas en áreas administrativas y en la cafetería. Esta acción permitió optimizar las condiciones de iluminación y brindar mayor durabilidad y mejor imagen a las instalaciones. Para la realización de estos trabajos se destinó un recurso de ingreso propio por la cantidad de $141,532.00.

Remodelación de los sanitarios

Tenencia y verificación del parque vehicular

5.16 Unidad Interna de Protección Civil

El objetivo de la Unidad Interna de Protección Civil de la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense es garantizar la seguridad y el bienestar de toda la comunidad universitaria mediante la implementación de estrategias preventivas y de respuesta ante situaciones de emergencia. Esta unidad se encarga de desarrollar planes y protocolos que promuevan una cultura de prevención, así como realizar capacitaciones y simulacros que fortalezcan las habilidades del personal y los estudiantes en el manejo adecuado de crisis. Además, busca coordinar acciones con autoridades locales y organismos especializados para asegurar una respuesta efectiva ante cualquier eventualidad, contribuyendo así a un entorno educativo seguro y protegido.

Durante el trimestre en cuestión, se llevó a cabo la siguiente actividad:

- Identificación de los miembros de las brigadas de la Unidad Interna de Protección Civil con el objetivo de garantizar una respuesta rápida, organizada y efectiva ante cualquier emergencia.

5.17 Recursos Materiales y Servicios

El objetivo de los materiales y servicios es garantizar la adquisición, gestión y distribución eficiente de los materiales y recursos necesarios para el correcto funcionamiento de la institución. Su propósito es

apoyar a las diferentes áreas académicas y administrativas, asegurando que cuenten con los insumos adecuados en tiempo y forma, para promover un ambiente de trabajo y aprendizaje óptimo. Además, busca optimizar los procesos de compra y almacenamiento, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos institucionales de manera efectiva y responsable.

Durante el trimestre en cuestión, se llevó a cabo la siguiente actividad:

- Se llevó a cabo el evento de entrega de sistemas de aire acondicionado, calefacción y refrigeración industrial y comercial, con el propósito de fortalecer la infraestructura y mejorar las condiciones de confort en los espacios académicos y administrativos. Esta acción representó una inversión de $274,409.95, financiada a través de Recurso Extraordinario 2025, reafirmando el compromiso institucional con la modernización de sus instalaciones y la optimización de ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de la comunidad universitaria.
- En el marco del fortalecimiento de la infraestructura institucional, se llevó a cabo la entrega de vehículos y equipo terrestre, con una inversión total de $1,499,500.00, financiada mediante Recurso Extraordinario 2025. Esta adquisición tiene como finalidad mejorar la operatividad, optimizar los servicios administrativos y apoyar las actividades de vinculación y logística, contribuyendo al cumplimiento eficiente de las funciones sustantivas de la institución y al desarrollo integral de su comunidad universitaria.

6. ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS, RECTORÍA, DIRECCIÓN ACADÉMICA y PROGRAMAS EDUCATIVOS

Actividades extraordinarias.

Como parte de las acciones complementarias que fortalecen el desarrollo institucional, se presentan las actividades extraordinarias realizadas por la institución durante el periodo correspondiente, mismas que reflejan el compromiso permanente con la innovación, la participación social, la vinculación interinstitucional y la atención a las necesidades de la comunidad universitaria. Estas acciones contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales y consolidan el trabajo coordinado en beneficio de la formación integral de las y los estudiantes.

Entrega del equipamiento adquirido mediante los proyectos de inversión 2025.

Se llevó a cabo el evento de entrega del equipamiento adquirido mediante los proyectos de inversión 2025, financiados con ingresos propios, con una inversión total de $5,239,201.85. Esta adquisición tuvo como objetivo fortalecer el equipamiento de talleres, laboratorios y áreas administrativas, con la finalidad de mejorar la calidad educativa, actualizar la infraestructura tecnológica, garantizar condiciones de seguridad y atender nuevas necesidades académicas y de investigación.

Participación de la UTHH en el Encuentro Cultural y Deportivo de Instituciones de Educación Superior (ECDIES)	
La Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense estuvo presente en la ceremonia de inauguración del Encuentro Cultural y Deportivo de Instituciones de Educación Superior (ECDIES), reafirmando su compromiso con la formación integral de su comunidad estudiantil y destacando su participación en las distintas disciplinas deportivas y culturales. En el marco de este importante encuentro, la UTHH obtuvo el segundo lugar en básquetbol varonil, resultado que refleja el esfuerzo, la disciplina y el trabajo en equipo de las y los estudiantes participantes. La participación de la universidad fortalece los valores de identidad, compañerismo y sana competencia, contribuyendo al desarrollo integral del alumnado. Asimismo, este evento se realiza bajo un esquema de colaboración y respaldo institucional, alineado con la visión educativa impulsada por el Secretario de Educación Pública de Hidalgo, Dr. Natividad Castrejón Valdez, y el Gobernador del Estado, Lic. Julio Menchaca Salazar, quienes promueven el deporte y la cultura como pilares fundamentales de la educación superior.	

Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense Promotora de la Salud 2026	
El rector, Mtro. Miguel Acosta Salazar, recibe el reconocimiento de manos de la secretaria de Salud Dra. Vanesa Escalante Arroyo y del secretario de Educación Pública de Hidalgo, Naty Castrejón, reflejando su liderazgo y compromiso institucional con la promoción de la salud y el bienestar en toda la comunidad universitaria. Este logro se alcanza gracias al trabajo coordinado de todas las áreas de la universidad,	

incluyendo la Dirección Académica, las direcciones de programas educativos, direcciones administrativas, el personal docente y administrativo de apoyo, así como el alumnado, con la participación activa del personal del Departamento de Servicios Médicos y el respaldo de instituciones de salud como IMSS Bienestar y la Unidad Médica del Parque de Poblamiento. Este reconocimiento reafirma el compromiso de la universidad con ambientes saludables, sostenibles y orientados al bienestar integral, consolidando su liderazgo en la promoción de la salud en la educación superior del estado de Hidalgo.	

Conmemoración del Día Naranja,	
En el marco de la conmemoración del Día Naranja, se llevaron a cabo diversas actividades deportivas y culturales con el objetivo de promover la convivencia, la participación y la concientización a través del programa “Deporte y Cultura Pintándose de Naranja”. Entre las actividades realizadas destacaron el taller de Taekwondo “Actívate Naranja Taekwondo”; en el taller de Música se desarrollaron las dinámicas “Transportando secuencias”, “Mi amigo secreto naranja” y “Fotos collage de primavera”; asimismo, se realizaron actividades deportivas como el taller de Voleibol “Sacando de color Naranja”, el taller de Fútbol “Definiendo de color Naranja” y el taller de Basquetbol “Tirando de color Naranja”, fomentando valores de respeto, inclusión y trabajo en equipo entre las y los participantes.	

La Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense reconoce el compromiso y dedicación de su comunidad estudiantil en la constante búsqueda de su formación integral.

La Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense reconoce el compromiso y dedicación de su comunidad estudiantil en la constante búsqueda de su formación integral.

En este sentido, un total de 100 alumnos del octavo cuatrimestre de la Licenciatura en Contaduría concluyeron con éxito el Diplomado en Seguros, cursado en modalidad en línea, con una duración de 120 horas de capacitación.

Este programa contó con el respaldo de la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros (CONDUSEF), lo que fortalece la calidad y pertinencia de los conocimientos adquiridos.

Durante su formación, las y los estudiantes abordaron contenidos fundamentales a través de los módulos: Riesgo y Seguro, Normativa en Seguros, Operaciones de Seguros, así como Técnicas de distribución del riesgo y acciones y herramientas de protección.

Este diplomado complementa su preparación académica en el área de Finanzas, brindándoles herramientas clave para su actualización y desarrollo profesional, además de fortalecer sus habilidades para integrarse de manera competitiva al sector productivo.

UTHH sede de la 1ª Reunión de Titulares de SEMSyS 2026	
La Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense (UTHH) fue sede de la 1ª Reunión de Titulares de SEMSyS 2026, con un aforo de 40 personas, cuyo objetivo fue fortalecer la coordinación interinstitucional y definir estrategias conjuntas para continuar impulsando una educación de excelencia en el nivel medio superior y superior. El encuentro contó con el mensaje del Dr. Daniel Fragoso Torres, Subsecretario de Educación Media Superior y Superior, quien expuso los puntos a tratar y la bienvenida del anfitrión de la sede, Mtro. Miguel Acosta Salazar. Un espacio de diálogo y colaboración en favor del desarrollo educativo.	

Auditorio con Cancha de Usos Múltiples | Tercera etapa	
Derivado de las gestiones del Rector de la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense, Mtro. Miguel Ángel Acosta Salazar, se realizó la visita de personal del INHIFE y de la empresa constructora para dar inicio a la tercera etapa de construcción del Auditorio con Cancha de Usos Múltiples. Con esta etapa, la obra alcanzará un 85 % de avance físico y se estima su conclusión en el mes de junio, fortaleciendo significativamente la infraestructura institucional. Este espacio contribuirá al desarrollo académico, cultural, deportivo y social de las y los estudiantes. La UTHH refrenda su compromiso con una educación de calidad y el bienestar de su comunidad universitaria.	

Actividades de la Rectoría

Durante el primer trimestre del año en curso, el titular de la Rectoría realizó diversas actividades encaminadas al fortalecimiento académico, administrativo, deportivo y cultural de la institución, impulsando acciones orientadas a la formación integral de las y los estudiantes. A través de la participación en eventos institucionales, reuniones de trabajo, actividades de vinculación y seguimiento a proyectos estratégicos, se reafirmó el compromiso con la calidad educativa, el trabajo colaborativo y el desarrollo de una comunidad universitaria sólida, incluyente y comprometida con el bienestar social.

Nombre de la actividad	Objetivo	Evidencia fotográfica
Entrega de mini Split a los Programas Educativos de Ingeniería en Mecánica e Ingeniería de Tecnologías de la información con una inversión de $ 274,409.95 financiado con recurso extraordinario 2025.	Fortalecer las condiciones de infraestructura y el ambiente académico de los Programas Educativos, mediante la entrega e instalación de equipos de aire acondicionado, con el propósito de proporcionar espacios adecuados, confortables y funcionales que favorezcan el proceso de enseñanza–aprendizaje	
Entrega de Uniformes al Personal de Mantenimiento y Servicios Generales.	Fortalecer la identidad institucional, mejorar la presentación e imagen profesional, garantizar condiciones de seguridad e higiene en el desempeño de sus funciones y contribuir a un ambiente de trabajo ordenado y eficiente.	
Protocolo de honores a la Bandera en la UTHH	Inculcar el respeto a los símbolos patrios, los cuales representan la identidad y la soberanía de la nación, mediante un acto protocolario que permita fortalecer el sentido de pertenencia y los valores universales entre la comunidad universitaria de la UTHH.	

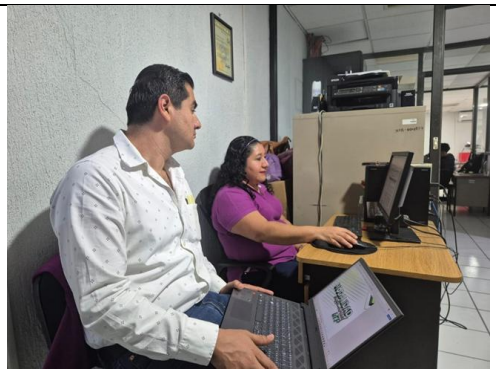
Entrega de equipo de robótica para el laboratorio STEM B de la UTHH	Impulsar la formación integral y el desarrollo de competencias tecnológicas, digitales y de innovación en el estudiantado, mediante la entrega de equipo de robótica que permita fortalecer las actividades prácticas, la aplicación de conocimientos teóricos, el trabajo colaborativo y la vinculación con las necesidades del sector productivo, contribuyendo a la mejora continua de la calidad educativa y a la preparación de profesionistas altamente capacitados	
Siembra de árboles en los terrenos de la UTHH Se llevó a cabo la reforestación de 143 árboles frutales y maderables en las áreas verdes, con la plantación de las siguientes especies: naranjo, limón, caoba, palo de rosa, aguacate, coposo, ojite, lluvia de oro, ceiba y sapote negro.	Fomentar la conciencia ambiental y la responsabilidad social en la comunidad educativa mediante la siembra de árboles, contribuyendo a la mejora del entorno escolar, la conservación del medio ambiente y la formación integral de estudiantes comprometidos con el desarrollo sostenible.	
Entrega de artículos de higiene íntima a alumnas de escuelas de educación básica en situación de vulnerabilidad.	Contribuir al bienestar, la salud y la dignidad de las alumnas de educación básica mediante entrega de artículos de higiene íntima, apoyando su adecuado desarrollo personal y favoreciendo su permanencia y desempeño escolar.	

Entrega de reconocimientos al personal del Programa Educativo de Contaduría que concluyó el curso "Evaluación por competencias y herramientas de Inteligencia Artificial aplicadas a la docencia" el cual se desarrolló bajo la coordinación de la DGUTyP	Reconocer el compromiso, la dedicación y el esfuerzo de las y los docentes que concluyen satisfactoriamente su proceso de capacitación, valorando su disposición para fortalecer sus competencias profesionales en beneficio de la calidad educativa.	
Participación en la reunión de trabajo que coordina el INHIFE, para el seguimiento a los proyectos autorizados en materia de obra pública	Dar seguimiento oportuno y puntual a los proyectos autorizados en materia de obra pública, mediante la participación en la reunión de trabajo coordinada por el Instituto Hidalguense de la Infraestructura Física Educativa (INHIFE), con el propósito de revisar avances físicos y financieros, atender observaciones técnicas y administrativas, fortalecer la coordinación interinstitucional y asegurar el cumplimiento de los tiempos, lineamientos normativos y objetivos establecidos, en beneficio de la infraestructura educativa de la institución.	
Participación en la Segunda sesión extraordinaria del Consejo de Universidades del Subsistema Tecnológico	Atender, analizar y resolver asuntos de carácter urgente o extraordinario relacionados con la operación, coordinación y desarrollo de las Universidades del Subsistema Tecnológico, con la finalidad de tomar acuerdos y definir acciones que contribuyan al	

	fortalecimiento institucional y al cumplimiento de los objetivos educativos del subsistema	
Participación en la reunión de titulares de Instituciones de Educación Superior del Estado de Hidalgo	Fortalecer la coordinación y el trabajo colaborativo entre las personas titulares de las Instituciones de Educación Superior del estado de Hidalgo, mediante el análisis, intercambio de experiencias y establecimiento de acuerdos estratégicos que permitan impulsar la mejora de la calidad educativa, la vinculación institucional, el desarrollo académico y la atención de las necesidades prioritarias del sector educativo en beneficio de la comunidad estudiantil y del desarrollo regional.	
Realizar gestiones en relación al presupuesto de operación ante la Dirección de Administración y Finanzas de la DGUTyP.	Gestionar y analizar la asignación de recursos destinados al gasto de operación, exponiendo las necesidades prioritarias de la institución para buscar alternativas que permitan garantizar la continuidad y eficiencia de las funciones sustantivas y administrativas	
Atención a 37 audiencias para dar servicio al personal, alumnado y personas externas a la institución	Brindar atención y seguimiento a los distintos planteamientos presentados por personal, alumnado y personas externas a la Universidad, mediante el diálogo constructivo, para fortalecer la toma de decisiones y garantizar un adecuado desempeño institucional.	

Actividades de la Dirección Académica

Actividad	Nombre de la actividad	Objetivo	Evidencia fotográfica
Lunes cívico	Honores a la Bandera	Fomentar en el estudiantado, los valores cívicos y el amor a la patria.	
Participar en Evaluación Internacional	Visita de seguimiento por parte de la Agencia Internacional de Calidad Educativa (AICE) para la Licenciatura en Marketing.	Realizar proceso de evaluación en la Universidad Rafael Landívar con fines de seguimiento de acreditación.	Universidad Rafael Landívar Identidad Jesuita en Guatemala A través del DEPARTAMENTO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Otorga el presente Diploma de reconocimiento a: *Dra. Claudia Eunice Rivera Morales* Quien participó en la segunda visita de seguimiento a la tercera reacreditación al programa académico Licenciatura en Marketing el 05 y 06 de marzo de 2026, como representante de la Agencia Internacional de Calidad Educativa -AICE- Guatemala de la Asunción, 06 de marzo de 2026 Dr. Julio César Cardona Quirós Director Dirección de Calidad e Innovación Educativa Vicerrectoría Académica
Capacitación por parte del Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior (SEAES)	Taller de Retroalimentación de los Reportes de Autoevaluación Institucional 2025	Fortalecer las capacidades para llevar a cabo procesos de retroalimentación de autoevaluaciones de Instituciones de Educación Superior.	Educación LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, A TRAVÉS DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR OTORGA LA PRESENTE CONSTANCIA A *Claudia Eunice Rivera Morales* Por su participación en el Taller de Retroalimentación de los Reportes de Autoevaluación Institucional 2025 con duración de 8 horas en enero de 2026. María José Rita Saldaña Garavito Directora del Sistema de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior 4 de febrero de 2026 2026 Benito Juárez García Maza
Concurso de ortografía y vocabulario realizado por la Academia de Ingles	"2nd Vocabulary Spelling Bee Contest"	Desarrollar las competencias de los estudiantes en comprensión auditiva, ortografía, pronunciación y escritura, promoviendo el autoaprendizaje e integrar la fonética del alfabeto inglés.	

Diseño de materia	Diseño de la materia de Habilidades Gerenciales.	Diseñar materia del nuevo plan en modalidad mixta, para impartirla en el cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2026 con cobertura a todos los programas educativos para séptimo cuatrimestre.	
Diseño de espacio en línea	Diseño del espacio en plataforma virtual para integrar las evidencias de los estudiantes de segundo y quinto cuatrimestre que concluyeron el curso SanaMente LibreMente: jóvenes por la paz y contra las adicciones.	Hacer disponible el espacio de entrega de evidencias del curso “SanaMente LibreMente: jóvenes por la paz y contra las adicciones” dentro de la plataforma virtual en tiempo y forma.	

Actividades de los programas educativos.

Comisiones Académicas Nacionales

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Contaduría	Coordinación del diseño de Modalidad Mixta asignatura de Informática	Coordinar el desarrollo de los materiales tecno-pedagógicos y visuales para el programa de Contaduría en su modalidad mixta , específicamente de la materia de Informática.

Proyecto Académico

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Administración	Mercadito del Amor	Fortalecer competencias profesionales de ventas y marketing digital para coadyuvar con el perfil de egresos de los estudiantes y elevar el nivel de la ventaja competitiva en el mercado laboral.
Civil	Líneas generales de aplicación al conocimiento Ing. Civil. Desarrollo y estructura de líneas de Investigación Programa Educativo. Ingeniería Civil. 1. Línea 1: Infraestructura y Gestión de Proyectos de Construcción 2.-Línea 2: Materiales y Sistemas Constructivos 3.-Línea 3: Planeación Urbana e Infraestructura Territorial.	Elaborar un Proyecto de producción de investigación de la carrera de Ingeniería Civil orientado a resolver problemas pertinentes en la región de influencia y con ello se forme un cuerpo académico.
Negocios y Mercadotecnia	Mercadito del Amor	Fortalecer competencias profesionales de ventas y marketing digital para coadyuvar con el perfil de egresos de los estudiantes y elevar el nivel de la ventaja competitiva en el mercado laboral.

Conferencia/plática (impartida)

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Civil	**El poder de la mujer en la construcción**, impartida en el marco del "Dia Internacional de la Mujer".	Fortalecer la formación profesional e impulsar la participación de las mujeres en el sector de la construcción.
Contaduría	Régimen Tributario para personas físicas.	Ofrecer una conferencia de los regímenes fiscales, donde puede

		tributar el alumnado que se encuentra en proceso de egreso, con la finalidad de brindar información relacionado a las obligaciones que pueden tener en el sector laboral.
	Reproducción del curso Reformas fiscales	Reproducir capacitación de los principales cambios en materia tributaria y laboral para el ejercicio 2026, con la finalidad de que todos los docentes incorporen en sus actividades académicas, laborales y profesionales la aplicación de la reforma fiscal.
Mecatrónica	ROBOT: las bases.	Compartir el conocimiento sobre la materia y difundir la carrera en el nivel medio superior.
Tecnologías de la Información e Innovación Digital	Experiencia del usuario en el desarrollo Web	Que los alumnos de 4to y 6to. Semestre comprendan que el desarrollo web no solo consiste en “hacer que funcione”, sino en crear experiencias útiles, intuitivas y agradables para el usuario.

Conferencia/plática (asistencia)

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Agrobiotecnología	Gestión ambiental en tu universidad	Conocer el proceso del Sistema de Gestión Ambiental implementado en una institución para participar en el proyecto escuelas por la Tierra
Civil	La importancia de la mecánica de suelos en las cimentaciones de la región de la Huasteca Hidalguense.	Fomentar una participación objetiva por parte de los estudiantes del PE en construcción e Ingeniería Civil, a través de una eficiente y eficaz. Mecánica de suelos en edificaciones de la región Huasteca.
	Procesamiento de datos de campo con CivilCAD	Impulsar a las nuevas generaciones del TSU. En Construcción, en hacer uso adecuado del manejo de datos en la topografía, mediante proyectos de obra en el sector público o privado, a fin de que estos sean normalizados con mediciones objetivas, para un ordenamiento físico que ayude al

		proceso de gestión de documentos oficiales que conlleva una edificación.
Tecnologías de la Información e Innovación Digital	Régimen Tributario para Persona Físicas	Ofrecer a los estudiantes un panorama de sus obligaciones fiscales en su incursión al sector laboral, participación con estudiantes.
	Visión en Alta Frecuencia: Liderazgo y Tecnología	Conocer sobre el proceso de incorporación de LLM en el desarrollo de software. Participación con estudiantes.
	Más allá del código: usar lo que sabes para crear oportunidades reales	Orientar a los estudiantes sobre los primeros pasos en la incursión laboral, la importancia de las habilidades duras y blandas para la inclusión, permanencia y crecimiento en un equipo de desarrollo Participación con estudiantes.

Congresos/Simposio/Foro (participación)

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Mecatrónica	En el congreso cumbre hidalguense de agua, aire y suelo se presentó el cartel denominado Monitoreo inteligente de ecosistemas acuáticos mediante drones y visión artificial	Generar producción académica y difusión de proyectos desarrollados en la institución.

Congresos/Simposio/Foro (asistencia)

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Negocios y Mercadotecnia	Feria Internacional de Franquicias 2026	Identificar tendencias, detección de un auge en "Franquicias de Triple Impacto" (social, ambiental y económico), benchmarking, obtención de ideas y materiales (muestras) para ser analizados como casos de estudio en el desarrollo de proyectos integradores de próximos cuatrimestres.
	Congreso de marketing “Capital Meetings”	Identificar modelos y procesos organizacionales innovadores para transformar la información técnica de marketing en decisiones

		administrativas de alto impacto, asegurando que la organización sea ágil, relevante y, sobre todo, rentable frente a las exigencias del entorno de 2026.
Mecánica	Congreso Internacional de investigación E innovación UCEC 2026 con la Ponencia: "Diseño y Construcción de un banco didáctico de un motor de cuatro tiempos".	Difundir los resultados obtenidos de los trabajos de investigación en congresos especializados, permite posicionar a nuestra universidad y generar vínculos de colaboración académica.
	Congreso Internacional de investigación E innovación UCEC 2026 con la Ponencia: "Identificación inicial de factores de riesgo en el puesto de trabajo de una máquina rectificadora de Housing".	Difundir los resultados obtenidos de los trabajos de investigación en congresos especializados, permite posicionar a nuestra universidad y generar vínculos de colaboración académica.

Capacitación: Cursos/talleres/etc. (asistencia)

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Civil	Certificación en análisis de precios unitarios	Fortalecer los conocimientos, el uso adecuado y competencias en el análisis de precios unitarios, para implementación en el proceso enseñanza aprendizaje del PE TSU en Construcción e Ingeniería Civil. Análisis de Costos I y Planeación y Programación de obra.
	Inteligencia Artificial (IA)	Mejorar y Fortalecer los conocimientos, el uso adecuado y competencias en la herramienta de la Inteligencia Artificial (IA), para implementación en el proceso enseñanza aprendizaje.
	Dibujo Schetchup y V-Ray	Fortalecer los conocimientos, el uso adecuado y competencias en el diseño de arquitectónico.
Contaduría	Actualización Fiscal 2026 (interno/reproducción)	Analizar los principales cambios en materia tributaria para el ejercicio 2026, con la finalidad de que los

		docentes incorporen en sus actividades académicas, laborales y profesionales la aplicación de la reforma fiscal.
	Actualización fiscal 2026 (Externo)	Mantener actualizados a los Docentes de la Licenciatura en Contaduría sobre los cambios de reformas tributarias y laborales para el año 2026, permitiendo incorporar a las sesiones de clase temas fiscales vigentes que coadyuven a la preparación profesional del alumnado de la carrera.
	Curso de Exel CADEFI	Adquirir herramientas informáticas que les permitan optimizar sus procesos académicos, administrativos.
	Diplomado en ISR e IVA	Mantenerse actualizado en materia fiscal para el año 2026 con impacto en las sesiones de clase para un mejor rendimiento escolar de los alumnos.
	Diplomado en Seguros	Al término del Diplomado, las y los participantes podrán aplicar los conocimientos adquiridos con relación a las funciones, estructura y operación de las empresas aseguradoras y a los productos y servicios que ofrecen al mercado.
	Elaboración y Revisión de la Conciliación Contable Fiscal	El curso otorga a los docentes actualización en temas fiscales, con la finalidad de atender al alumnado que cursa materias de impuestos.
	Taller práctico de nómina 2026.	El curso otorga conocimiento de los cambios en la nómina, el cual permite mantener actualizados al alumnado en temas relacionados al cálculo de percepciones y deducciones.
	Innovación desde los docentes	El docente analice la manera de innovar en la enseñanza con la ayuda de herramientas tecnológicas, sin olvidar que la innovación a realizar debe existir una planeación y que la tecnología

		ayude a mejorar su forma de enseñanza-aprendizaje.
	Curso de Excel CADEF (sesión 2)	Adquirir herramientas informáticas que les permitan optimizar sus procesos académicos, administrativos.
	Gestión de tecno estrés laboral en organizaciones educativas saludables	Transformar el entorno educativo en un espacio más saludable, eficiente y equilibrado, mitigando el agotamiento físico y emocional, para desarrollar estrategias y herramientas prácticas para ser aplicadas en el aula escolar
	NIF B-15 “Conversión de Moneda Extranjera”	Comprender el impacto financiero y los ajustes necesarios por el deslizamiento cambiario en un entorno globalizado, para transmitir al alumnado información actual sobre los registros y transacciones en moneda extranjera, incluyendo el manejo de fluctuaciones cambiarias.
	Tratamiento contable y fiscal de los activos fijos	Comprender la NIF C-6 para el registro de propiedades, planta y equipo, así como determinar la depreciación contable basada en la vida útil real, no solo la fiscal, asegurando con ello el cumplimiento legal y la correcta enseñanza al alumnado

Concurso (participación)

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Civil	SPELLING BEE CONTEST, nivel básico VOCABULARY SPELLING BEE CONTEST	Desarrollar la habilidad de deletreo en el dominio del idioma inglés, nivel básico.

Reunión con padres de familia

Programa Educativo	Nombre de la actividad	Objetivo
Administración	Dos reuniones individuales con padres de familia para abordar asuntos de índole académico y conductual	Reunión informativa para caracterizar el desempeño académico y conductual de los estudiantes y construir redes de apoyo entre familia y escuela con la finalidad de incidir de positivamente en el logro académico de los estudiantes involucrados.

Civil	Se realiza reunión con padres de familia para dar seguimiento a su proceso de Estadía.	Mantener una comunicación directa con padres de familia, durante y después de su trayectoria en la formación de sus hijos, como estudiantes de la Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense, a fin de establecer acuerdos eficientes y efectivos que ayuden a cumplir cabalmente su carrera de CICLO COMO INGENIEROS CIVILES, en la empresa PEMEX TABASCO, con el mayor de los éxitos.
Contaduría	Reunión con padres de familia presencial	Reunión con padres de familia y tutor del P.E. Contaduría se atendió la situación académica de su hijo, el cual tuvo un accidente en motocicleta, por lo que se encuentra en reposo por indicaciones médicas.
Negocios y Mercadotecnia	Dos reuniones individuales con padres de familia para abordar asuntos de índole académico y conductual	Reunión informativa para caracterizar el desempeño académico y conductual de los estudiantes y construir redes de apoyo entre familia y escuela con la finalidad de incidir de positivamente en el logro académico de los estudiantes involucrados.
Alimentos	Reunión de padres y madres de familia	Establecer canales de comunicación efectivos con las familias, promoviendo su participación en el proceso educativo para fortalecer la formación académica del alumnado.

Otros

Programa Educativo	Nombre de la actividad	objetivo
Agrobiotecnología	Arbitraje del artículo "Efecto de las prácticas agroecológicas en el agroecosistema milpa en la Sierra de Zongolica de Veracruz, México. Revista Polibotánica IPN, Revista científica de competencia internacional	Difusión científica
	Asesora externa de Tesis de Maestría en Ciencias en Biosprección y Sustentabilidad Agrícola del Colegio de Postgraduados Campus Campeche, estudiante Joaquín Antonio Chi Zapata, Tesis "Impacto del tren maya en el desarrollo sostenible de las comunidades de Campeche, México"	Formación de recursos humanos
	Participación en la Expo Agronómica 2026. Presentación de proyectos de investigación y productivos. Organizadores Ayuntamiento Municipal-SADER-CESAVEH	Divulgación del conocimiento
	Entrevista voces de la investigación https://www.facebook.com/reel/1211261214427870	Divulgación del conocimiento
Contaduría	Reunión de trabajo con la Red Latinoamericana en Estudios de Género (RELEG)	Asistencia a reunión para coordinar el proceso de investigación en el tema de la salud emocional de los

		alumnos universitarios con jornada múltiple.
	Reunión con alumnos del 5D de contaduría presencial	Reunión con alumnos del 5D de la carrera de contaduría para establecer acuerdos de estadías y comportamiento en clases.
Civil	2 visitas Industriales a Cementera HOLCIM APASCO Estado de México.	Conocer el proceso de elaboración de cemento Portland, así como las pruebas de compresión, a las que son sometidos los materiales en especímenes (probetas), de acuerdo a la Norma Oficial Mexicana, en las edificaciones de obra civil.
	2 visitas a obra Construcción de carretera tramo, Huejutla -Tamazunchale	Conocer el proceso de diagnóstico, pertinencia, planificación, desarrollo de proyectos de caminos, carreteras y puentes en obra civil, así como requerimientos de insumos y materiales de construcción, para que el estudiante obtenga conocimientos, habilidades y competencias en el desarrollo de este tipo de proyectos gubernamentales.
	2 vistas a obras de construcción de la carretera Huejutla -Tamazunchale	Conocer el proceso de diagnóstico, pertinencia, planificación, desarrollo de proyectos de obra Estatal en el apartado de caminos y puentes.
	Visita a obra Auditorio de la UTHH	Conocer el proceso de construcción de la obra Auditorio de la UTHH, así como las variables pertinentes que deberá tener presente en la administración y supervisión de obra, así como los requerimientos de materiales, para lograrlos avances programados contra los reales, respectivamente.
	Entrega de cascos de seguridad a estudiantes (Mujeres) y (hombres)	Se asistió al plantel educativo de nivel medio superior PLATÓN SANCHEZ Ver. a entrega de cascos de seguridad para mujeres, del Programa Educativo en CONSTRUCCIÓN que ofrece este plantel, en el marco del “Día internacional de la Mujer”
Gastronomía	Evento gastronómico denominado Entre flores y Sabores.	Poner en practica los conocimientos y habilidades adquiridas a lo largo de su formación académica.

		Fortalecer competencias clave como la planeación y ejecución de eventos, diseñando menús, coctelería, gestión de proveedores y producción de alimentos y bebías a gran escala.
	Evento denominado “Gala de Primavera”	El alumnado demuestre los conocimientos adquiridos durante el cuatrimestre, operando un evento a través de la planeación logística, supervisión y producción de alimentos y bebidas a gran escala para contribuir a la rentabilidad de la organización.
	Comida Degustación “Donde Florece el Maíz”	Que el alumnado ponga en práctica los conocimientos teóricos-prácticos adquiridos durante el cuatrimestre, mediante la realización de un evento gastronómico a gran escala
Alimentos	Fomentando el aprendizaje desde temprana edad con alumnos de la Escuela Leonardo Da Vinci	Fomentar el interés por la ciencia y la tecnología en niñas y niños de educación básica, mediante actividades didácticas que les permitan conocer la clasificación de los alimentos, su impacto en la salud y los procesos de innovación en la industria alimentaria, fortaleciendo así su acercamiento temprano al conocimiento científico.

Bajo protesta de decir verdad, se señala que la presente información es real, verídica y es responsabilidad de quien la emite.

Elaboró

Mtro. Miguel Ángel Acosta Salazar
Rector